

Số: /SCT-VP
V/v chỉ đạo thực hiện tiếp nhận,
giải quyết hồ sơ trực tuyến được
gửi từ Cổng dịch vụ công quốc gia

Hà Tĩnh, ngày 02 tháng 01 năm 2020

Kính gửi: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

Cổng dịch vụ công quốc gia đi vào hoạt động từ 09/12/2019 trong đó dịch vụ “Thông báo hoạt động khuyến mại” thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương là 01 trong 02 dịch vụ đã được tích hợp trên Cổng; qua gần 01 tháng thực hiện, bước đầu đã đem lại một số kết quả tích cực. Tuy nhiên, theo đánh giá của Văn phòng Chính phủ tại Công văn số 11568/VPCP-KSTT ngày 19/12/2019 về việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến được gửi từ Cổng dịch vụ công quốc gia cho thấy, tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận, xử lý còn thấp.

Để đẩy mạnh việc thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 8713/UBND-PC ngày 31/12/2019 về việc triển khai thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến được gửi từ Cổng dịch vụ công quốc gia, Giám đốc Sở giao các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Văn phòng Sở

- Phối hợp với Ban Biên tập website, Tổ Công nghệ Thông tin tăng cường công tác tuyên truyền, hướng dẫn để người dân, doanh nghiệp tiếp cận thông tin, thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến đối với dịch vụ “Thông báo hoạt động khuyến mại” đã được tích hợp trên Cổng dịch vụ công quốc gia địa chỉ: www.dichvucong.gov.vn.

- Chỉ đạo bộ phận trực Một cửa tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh: tiếp nhận, xử lý để hỗ trợ người dùng tiếp cận; kịp thời cập nhật, xử lý các TTHC gửi trực tuyến nói chung và TTHC “Thông báo hoạt động khuyến mại” nói riêng trên Cổng dịch vụ công. Đối với các TTHC đã ứng dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, khi tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện phải kịp thời xử lý, chuyển phòng chuyên môn giải quyết theo quy định đồng thời thông tin phản hồi lại cho tổ chức, cá nhân biết, tiếp cận để nộp hồ sơ trực tuyến ở các lần tiếp theo, tránh trường hợp phải đi lại, gây lãng phí thời gian và chi phí để thực hiện TTHC.

2. Ban biên tập website, Tổ Công nghệ Thông tin

- Chủ động, phối hợp Văn phòng, các phòng chuyên môn tham mưu thực

hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền để người dân, doanh nghiệp tiếp cận thông tin, thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến đối với các TTHC thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 nói chung trên cổng dịch vụ công tỉnh, địa chỉ <http://dichvucong.hatinh.gov.vn> và đối với dịch vụ “Thông báo hoạt động khuyến mại” đã được tích hợp trên Cổng dịch vụ công quốc gia địa chỉ: www.dichvucong.gov.vn.

- Liên hệ Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh tìm nguyên nhân (05 hồ sơ/07 hồ sơ Thông báo hoạt động khuyến mại) đã tiếp nhận, xử lý, trả kết quả nhưng không tích hợp được từ Cổng dịch vụ công tỉnh với Cổng dịch vụ công Quốc gia.

3. Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở

Phối hợp, lồng ghép thực hiện công tác tuyên truyền, hướng dẫn để tổ chức, cá nhân thực hiện việc nộp hồ sơ trực tuyến. Duy trì và thực hiện có hiệu quả việc xử lý hồ sơ TTHC trên Cổng dịch vụ công của tỉnh.

Trên đây là một số nội dung chỉ đạo thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến được gửi từ Cổng dịch vụ công quốc gia, yêu cầu các phòng, tổ, đơn vị trực thuộc và cán bộ công chức, viên chức cơ quan nghiêm túc thực hiện./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh để b/c;
- Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh để phối hợp xử lý;
- Lưu VT, VP.

Hoàng Văn Quảng