

Số: /TB-SCT

Hà Tĩnh, ngày 02 tháng 02 năm 2021

THÔNG BÁO

Kết luận của Giám đốc sở tại cuộc họp giao ban triển khai nhiệm vụ tháng 02 năm 2021

Ngày 01/02//2021, đồng chí Giám đốc sở chủ trì cuộc họp giao ban đánh giá kết quả công tác tháng 01/2021 và triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 02/2021. Tham dự có các đồng chí Phó giám đốc sở, Chủ tịch Công đoàn ngành, Giám đốc Trung tâm KC&XTTM, Trưởng, Phó các phòng chuyên môn cơ quan Văn phòng sở.

Sau khi nghe báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 01/2021 và phát biểu của các đồng chí tham dự họp, Giám đốc sở kết luận và giao các phòng, đơn vị triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 02/2021 như sau:

1. Phòng Quản lý công nghiệp

- Trình UBND tỉnh phê duyệt kế hoạch khuyến công địa phương năm 2021.
- Hoàn thiện Phương án phát triển cụm công nghiệp để tham mưu UBND tỉnh xin ý kiến thỏa thuận của Bộ Công Thương.
- Xây dựng dự thảo Đề án phát triển công nghiệp hỗ trợ trên địa bàn Hà Tĩnh giai đoạn 2021 - 2025 và những năm tiếp theo.
- Tiếp tục theo dõi, hướng dẫn, hỗ trợ, tháo gỡ khó khăn vướng mắc đối với các dự án đầu tư trên địa bàn tỉnh.
- Tham gia ý kiến, thẩm định dự án; tạo điều kiện hỗ trợ thu hút đầu tư các dự án theo hình thức XHH CCN trên địa bàn.

2. Phòng Quản lý năng lượng

- Tiếp tục phân việc liên quan đến lựa chọn nhà thầu để triển khai thực hiện Dự án xây dựng công trình tháo dỡ, xây mới đường dây 110kV& 220kV đi chung phục vụ giải phóng, phát triển quỹ đất phía Tây thành phố Hà Tĩnh theo hình thức BT.
- Tham mưu UBND tỉnh tổ chức đoàn công tác rà soát, kiểm tra các quy định về quản lý quy hoạch, đầu tư xây dựng và khai thác công trình thủy điện.
- Theo dõi, chỉ đạo thực hiện phương án cấp điện Tết Nguyên Đán năm 2021 của các đơn vị quản lý, vận hành lưới điện.

- Chủ trì tham mưu thỏa thuận hướng tuyến đường dây 110kV thuộc dự án ĐZ 110kV từ TBA 500kV Hà Tĩnh - TBA 110kV Thạch Linh - Hồng Lĩnh.

- Tổ chức thẩm định công trình điện và kiểm tra công tác quản lý và chất lượng công trình theo phân cấp.

3. Phòng Quản lý thương mại

- Triển khai Kế hoạch 24/KH-UBND ngày 27/01/2021 của UBND tỉnh về Phát triển xuất khẩu gắn với dịch vụ logistics năm 2021; Công văn số 500/UBND-GT₁ ngày 22/01/2021 của UBND tỉnh về rà soát, thống kê doanh nghiệp và lượng hàng hoá xuất nhập khẩu; rà soát, thống kê doanh nghiệp và lượng hàng hoá xuất nhập khẩu trên địa bàn và các tỉnh lân cận, tổng hợp báo cáo UBND tỉnh trước ngày 19/02/2021.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 478/KH-UBND ngày 10/12/2020 của UBND tỉnh về việc thực hiện các giải pháp bảo đảm cân đối cung cầu, bình ổn thị trường cuối năm 2020 và Tết Nguyên đán Tân Sửu 2021; nắm bắt tình hình cung cầu thị trường, giá cả hàng hóa và thực hiện chế độ báo cáo kịp thời.

- Chủ trì tham mưu trình UBND tỉnh phương án chuyển tiếp đối với các trường hợp cụ thể gồm: chợ đang chuyển đổi mô hình quản lý, kinh doanh, khai thác; chợ hết thời hạn hợp đồng giao quản lý và chợ chưa thực hiện chuyển đổi mô hình quản lý đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

- Chủ trì phối hợp các phòng chuyên môn hoàn thiện phương án phát triển lĩnh vực ngành theo văn bản số 357/BCT-KH ngày 20/01/2021 của Bộ Công Thương về tham gia ý kiến thẩm định quy hoạch tỉnh.

- Xin ý kiến các ngành, tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch nâng cao công tác quản lý nhà nước về kinh doanh bán hàng đa cấp giai đoạn 2021-2025.

- Báo cáo hoạt động thương mại biên giới năm 2020 gửi UBND tỉnh, Bộ Công Thương.

- Triển khai các nhiệm vụ liên quan đến phòng chống dịch Covid-19 trong diễn biến mới theo chỉ đạo của Bộ Công Thương, Tỉnh ủy, UBND tỉnh và Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 của tỉnh.

4. Trung tâm KC&XTTM

- Điều tra khảo sát nhu cầu của các doanh nghiệp trong tỉnh về tham gia các kênh xúc tiến thương mại như: hội chợ, hội nghị kết nối cung cầu, quảng bá qua XTTM điện tử để lập bảng nhiệm vụ XTTM của trung tâm.

- Phối hợp phòng QLCN hoàn thiện Kế hoạch khuyến công địa phương năm 2021 trình UBND tỉnh; tiếp tục làm việc với các đơn vị tại huyện Đức Thọ và Can Lộc để đăng ký khuyến công quốc gia năm 2021.

- Tiếp tục thực hiện giám sát công trình điện và tham gia nghiệm thu đưa công trình vào sử dụng tại huyện Nghi Xuân.

- Tham mưu kế hoạch và thủ tục đề xuất bổ nhiệm và tuyển dụng viên chức.

5. Thanh tra

- Xây dựng kế hoạch phòng chống tham nhũng.

- Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tư pháp, trong đó có nêu rõ nhiệm vụ xây dựng văn bản quy phạm pháp luật; kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật, kế hoạch theo dõi, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, kế hoạch hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp; kế hoạch tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo...

- Chuẩn bị một số nội dung liên quan đến công tác kiểm các công trình điện thuộc Công ty Điện Lực Hà Tĩnh.

- Thực hiện các báo cáo nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất.

6. Văn phòng

- Ban hành Kế hoạch Văn thư lưu trữ; sửa đổi quy chế Văn thư lưu trữ; sửa đổi quy chế đánh giá, xếp loại hàng tháng.

- Ban hành các Văn bản chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính.

- Ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2021.

- Rà soát phân công lại nhiệm vụ của Văn phòng; dự thảo Kế hoạch tổ chức kỷ niệm 70 năm truyền thống ngành Công Thương.

- Tham mưu thực hiện các nội dung liên quan đến chuẩn bị đón tết cổ truyền năm 2021: vệ sinh, trang trí công sở; phân công trực tết; công tác đảm bảo an ninh trật tự.

Trên đây là Kết luận cuộc họp giao ban đầu tháng 02/2021, Văn phòng sở thông báo để các các phòng chuyên môn, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh uỷ (để b/c);
- Đ/c Chủ tịch, Phó CT UBND tỉnh (b/c);
- Đảng ủy khối CQ và DN tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở, Công đoàn Ngành;
- Các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Trung tâm KC&XTTM;
- Lưu: VT, VP₃.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trần Huy Thành