

Số: /SCT-VP₃
V/v chỉ đạo thực hiện Chương
trình khung, nhiệm vụ chủ yếu và
ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh,
lãnh đạo UBND tỉnh năm 2021

Hà Tĩnh, ngày 09 tháng 4 năm 2021

Kính gửi: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

Năm 2020, triển khai thực hiện kế hoạch phát triển Ngành trong bối cảnh gặp nhiều khó khăn, thách thức nhưng được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh; dưới sự chỉ đạo của trực tiếp của Đảng ủy, Ban Lãnh đạo Sở, cán bộ, công chức, viên chức đã đoàn kết, khắc phục khó khăn, nỗ lực phấn đấu thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ đề ra. Tuy vậy, bên cạnh kết quả đạt được vẫn còn một số tồn tại hạn chế: vẫn còn nhiệm vụ đưa vào kế hoạch năm nhưng không thể triển khai hoặc triển khai chậm tiến độ; vẫn còn văn bản được giao trên hệ thống văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh xử lý chậm; công tác phối hợp ở một số nội dung chưa thực sự có sự quan tâm thỏa đáng...

Năm 2021, thực hiện Nghị quyết số 244/2020/NQ-HĐND ngày 08/12/2020 của Hội đồng nhân dân tỉnh và Chương trình số 04/CTr-UBND ngày 06/01/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về việc triển khai nhiệm vụ kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2021; Đảng ủy Sở Công Thương ban hành Nghị quyết tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm 2021; Sở Công Thương đã kịp thời Quyết định ban hành kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chủ yếu năm 2021. Qua kết quả đánh giá của UBND tỉnh về việc thực hiện Chương trình khung năm 2021 và ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh, lãnh đạo UBND tỉnh, trong Quý 1 năm 2021, Sở Công Thương đã thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, không có nhiệm vụ để chậm tiến độ.

Để tiếp tục duy trì và thực hiện có hiệu quả công tác chỉ đạo điều hành, Giám đốc Sở yêu cầu:

1. Các phòng chuyên môn, Trung tâm:

- Tập trung chỉ đạo thực hiện, hoàn thành đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng các nhiệm vụ trọng tâm được phân công tại Quyết định số 28/QĐ-SCT ngày 28/01/2021 về ban hành kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chủ yếu năm 2021 của Sở Công Thương; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về các nhiệm vụ được giao. Chủ động báo cáo Giám đốc Sở và Phó Giám đốc phụ trách đối với các nhiệm vụ đã đưa vào kế hoạch nhưng quá trình triển khai gặp khó khăn, vướng mắc để chỉ đạo xử lý kịp thời; tránh tình trạng để các nhiệm vụ đã đưa vào kế hoạch, đã thực hiện bố trí kinh phí nhưng không thực hiện.

- Thường xuyên rà soát, tự kiểm tra, nắm bắt tiến độ và kết quả thực hiện nhiệm vụ chủ yếu năm 2021 và các nhiệm vụ cụ thể được giao trong Thông báo kết luận giao ban hàng tháng; kiểm điểm, báo cáo đánh giá tình hình thực hiện hàng tháng đồng thời rà soát, đăng ký các nhiệm vụ để đưa vào chương trình công tác của UBND tỉnh gửi Văn phòng tổng hợp cùng với kỳ báo cáo tháng.

- Đối với các nội dung được giao có hạn xử lý trên hệ thống văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh và trên phần mềm xử lý công việc TD, yêu cầu nghiêm túc triển khai, thực hiện kết thúc công việc sau quá trình tham mưu; tuyệt đối không để tình trạng không xử lý hoặc xử lý chậm. Trường hợp phòng, đơn vị nào để xảy ra tình trạng không xử lý hoặc xử lý chậm phải kịp thời kiểm điểm, làm rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân.

- Các văn bản quan trọng trình UBND tỉnh, Ban Cán sự đảng UBND tỉnh thì các phòng chuyên môn sau khi lấy ý kiến Phó giám đốc sở phụ trách trình Giám đốc sở ký.

2. Văn phòng

- Rà soát, tổng hợp, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ được UBND tỉnh, lãnh đạo UBND giao trên hệ thống văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh đặc biệt là các nhiệm vụ khung tại Chương trình số 04/CTr-UBND ngày 06/01/2021 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc triển khai nhiệm vụ kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2021.

- Theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ chủ yếu của Sở, định kỳ tổng hợp, báo cáo tiến độ thực hiện.

Trên đây là một số nội dung thực hiện Chương trình khung và nhiệm vụ chủ yếu và ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh, lãnh đạo UBND tỉnh năm 2021, yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc và CBCC,VC cơ quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh để b/c;
- Lưu: VT, VP₃.

GIÁM ĐỐC

Hoàng Văn Quảng