

Số: /TB-SCT

Hà Tĩnh, ngày tháng 01 năm 2023

THÔNG BÁO
Kết luận tại cuộc họp giao ban
triển khai nhiệm vụ tháng 02 năm 2023

Ngày 31/01/2023, đồng chí Giám đốc sở chủ trì cuộc họp giao ban đánh giá kết quả công tác tháng 01/2023 triển khai nhiệm vụ tháng 02/2023. Tham dự có các đồng chí Phó Giám đốc Sở, Trưởng, Phó các phòng chuyên môn cơ quan Văn phòng Sở, Phó Giám đốc Phụ trách Trung tâm KC&XTTM.

Sau khi nghe báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 01/2023 và ý kiến phát biểu của các đồng chí tham dự cuộc họp, Giám đốc Sở yêu cầu các phòng chuyên môn, Trung tâm tập trung đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số lĩnh vực công thương và thực hiện các nhiệm vụ cụ thể trong tháng 02/2023, như sau:

1. Phòng Quản lý Công nghiệp

- Theo dõi, nắm bắt tình hình sản xuất công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp để đẩy mạnh sản xuất, kinh doanh sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán.

- Tiếp tục phối hợp rà soát, tham mưu xử lý các nội dung còn tồn đọng; Chuẩn bị các nội dung để triển khai Đề án CNHT tỉnh Hà Tĩnh đến năm 2025 và những năm tiếp theo; Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 96/2022/NQ-HĐND ngày 16/12/2022 sau khi UBND tỉnh phê duyệt.

- Nghiên cứu quy trình thủ tục bãi bỏ các Nghị quyết, quyết định về quy hoạch lĩnh vực công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp (đã được tích hợp trong Quy hoạch tỉnh).

- Hướng dẫn quy trình tiếp nhận, thẩm định hồ sơ đề nghị thành lập, mở rộng CCN trên địa bàn do doanh nghiệp đề xuất đầu tư sau khi UBND tỉnh ban hành qui chế quản lý CCN.

- Tham gia ý kiến, thẩm định dự án; tạo điều kiện hỗ trợ thu hút đầu tư các dự án theo hình thức xã hội hóa CCN trên địa bàn và nắm bắt tiến độ triển khai một số dự án đầu tư xây dựng hạ tầng các CCN trên địa bàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất do Lãnh đạo Sở giao.

2. Phòng Quản lý Năng lượng

- Tổng hợp, lập danh sách cơ sở sử dụng năng lượng trọng điểm năm 2022, báo cáo theo yêu cầu của Bộ Công Thương.

- Chủ trì, tham mưu UBND tỉnh Báo cáo thông tin về thực hiện chính sách, pháp luật về phát triển năng lượng giai đoạn 2016 - 2021.

- Theo dõi, cập nhật quy hoạch điện; hướng dẫn nhà đầu tư (điện gió, điện rác) nghiên cứu, khảo sát, đề xuất các dự án phát điện vào Quy hoạch phát triển điện lực.

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định về Phương án phân loại khách hàng sử dụng điện năm 2023.

- Kiểm tra thực địa, làm việc với Nhà đầu tư, Doanh nghiệp dự án chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ dự án BT.

- Tham mưu ban hành văn bản chỉ đạo, kiểm tra thực địa, đôn đốc chủ đầu tư các công trình thủy điện thực hiện các quy định về an toàn đập, hồ chứa năm 2023.

- Triển khai các nội dung tiếp theo Chỉ thị số 02/CT-BCT ngày 12/01/2023 của Bộ Công Thương về việc đảm bảo cung cấp điện trong các dịp Lễ, Tết và các sự kiện chính trị, văn hóa lớn trong năm 2023.

- Khảo sát, xây dựng Kế hoạch thực hiện Chiến dịch Giờ Trái đất năm 2023 theo chỉ đạo của Bộ Công Thương.

3. Phòng Quản lý Thương mại

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch hành động thực hiện chiến lược xuất nhập khẩu hàng hóa đến năm 2030.

- Tổng hợp báo cáo tình hình triển khai Đề án kế hoạch cơ cấu lại ngành dịch vụ và Chiến lược tổng thể phát triển dịch vụ.

- Rà soát, đánh giá thực hiện tiêu chí cơ sở hạ tầng thương mại nông thôn mới, nông thôn mới nâng cao theo Bộ tiêu chí giai đoạn 2021-2025.

- Xây dựng dự thảo Kế hoạch phát triển chợ giai đoạn 2023-2030. Tham mưu chỉ đạo UBND các cấp về Quản lý chợ trên địa bàn tỉnh.

- Ban hành kế hoạch thực hiện Quy hoạch tỉnh Hà Tĩnh thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến 2050 sau khi UBND tỉnh ban hành chương trình hành động.

- Chủ trì, phối hợp các phòng chuyên môn, đơn vị chuẩn bị nội dung làm việc với Phó Chủ tịch UBND tỉnh.

- Tiếp tục theo dõi tình hình cung ứng xăng dầu trên địa bàn tỉnh theo quy định.

- Tổng hợp góp ý về việc bãi bỏ các quy hoạch liên quan đến thương mại.

4. Thanh tra

- Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch số 165/KH-SCT ngày 09/12/2022 phê duyệt kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2023 và theo chỉ đạo của Giám đốc Sở về công tác thanh tra kiểm tra.

- Tham mưu Giám đốc Sở xây dựng kế hoạch về công tác tư pháp, phòng chống tham nhũng ngành Công Thương Hà Tĩnh sau khi có kế hoạch của UBND tỉnh và Bộ Công Thương.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, bộ phận hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 - 2023 theo hướng dẫn tại Văn bản số 61/STP-XDKT&TDTHPL ngày 19/01/2023 của Sở Tư pháp.

5. Trung tâm KC&XTTM

- Tổ chức tham gia gian hàng trưng bày nông sản Hà Tĩnh tại Hội nghị vùng Bắc Trung Bộ và duyên hải Trung Bộ tại thành phố Quy Nhơn, tỉnh Bình Định.

- Quyết toán đề án khuyến công Quốc gia xây dựng mô hình trình diễn kỹ thuật sản xuất chế biến các dòng sản phẩm Omega An Phát từ nguyên liệu gạo thảo dược của Công ty TNHH Khoa học và công nghệ An Phát với Cục Công Thương địa phương.

- Phối hợp xây dựng văn bản gửi UBND các huyện về đăng ký danh mục đề án thực hiện khuyến công địa phương và dự thảo Kế hoạch chuyển công địa phương năm 2023.

- Tiếp tục triển khai các công trình tư vấn giám sát và thiết kế điện.

- Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo tham mưu chương trình tổ chức Hội thi tiết kiệm năng lượng trong trường học năm 2023.

6. Văn phòng

- Tham mưu ban hành quyết định danh mục hồ sơ cơ quan năm 2023.

- Quyết định phân khai tài chính 2023.

- Tham mưu kế hoạch luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác năm 2023.

- Thực hiện thủ tục cấp phép Bản tin Công Thương năm 2023. Thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác Văn phòng.

Trên đây là Kết luận cuộc họp giao ban tháng 02/2023, Văn phòng thông báo để các các phòng chuyên môn, đơn vị thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đ/c Phó CT UBND tỉnh phụ trách CT (b/c);
- Đảng ủy khối CQ và DN tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở, Công đoàn Ngành;
- Các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Trung tâm KC&XTTM;
- Lưu: VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trương Văn Dương