

UBND TỈNH HÀ TĨNH
SỞ CÔNG THƯƠNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SCT-VP
V/v tăng cường sử dụng dịch vụ
công trực tuyến và dịch vụ bưu
chính công ích để giải quyết TTHC

Hà Tĩnh, ngày 12 tháng 3 năm 2020

Kính gửi:

- Phòng Kinh tế, Kinh tế Hạ tầng, Quản lý Đô thị và Kinh tế các huyện, thị xã, thành phố;
- Bưu điện tỉnh Hà Tĩnh.

Trước tình hình dịch bệnh Covid-19 đang diễn biến hết sức phức tạp, tổ chức Y tế thế giới (WHO) và Bộ Y tế đã có khuyến cáo về việc hạn chế tập trung đông người ở nơi công cộng nhằm phòng, chống sự lây lan của dịch bệnh. Để tạo mọi điều kiện thuận lợi cho tổ chức, công dân khi thực hiện thủ tục hành chính (TTHC), hạn chế tối đa việc tập trung đông người khi đến thực hiện TTHC tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh, Sở Công Thương hướng dẫn tổ chức, công dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích (BCCI) để nộp hồ sơ TTHC như sau:

- Về sử dụng dịch vụ công trực tuyến để nộp hồ sơ giải quyết TTHC: Hiện nay Sở Công Thương đã đưa vào ứng dụng 24 dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 trở lên, các dịch vụ công này được đăng tải đầy đủ trên Cổng dịch vụ công của tỉnh tại địa chỉ: dichvucong.hatinh.gov.vn và được tích hợp trên Cổng dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ: dichvucong.gov.vn. (*Danh mục dịch vụ công mức độ 3 trở lên của Sở và hướng dẫn sử dụng chi tiết tại phụ lục kèm theo Công văn*);

- Về sử dụng dịch vụ BCCI để nộp hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC: Hiện nay, Ủy ban nhân dân tỉnh đã ban hành văn bản chỉ đạo (Công văn số 1185/UBND-VX₁ ngày 03/3/2020), Sở Thông Tin và Truyền thông đã có Công văn số 232/STTTT-BCVT ngày 05/3/2020 yêu cầu Bưu điện tỉnh thiết lập và công khai các số điện thoại nóng về hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến; tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ BCCI để tổ chức, công dân nắm thông tin thực hiện. Đồng thời cung cấp file Audio để Ủy ban nhân dân cấp xã tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở. Tổ chức, công dân kịp thời nắm bắt thông tin để được hướng dẫn, sử dụng dịch vụ BCCI trong việc nộp hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC lĩnh vực công thương, qua đó góp phần phòng, chống

sự lây lan của dịch bệnh hiện nay và giảm chi phí đi lại trong quá trình thực hiện TTHC;

- Đề nghị Bưu điện tỉnh, Phòng Kinh tế, Kinh tế Hạ tầng, Quản lý Đô thị và Kinh tế các huyện, thị xã, thành phố tăng cường phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn để tổ chức, cá nhân tiếp cận sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích trong giải quyết TTHC.

Để nắm rõ thông tin đề nghị các đơn vị, tổ chức, cá nhân liên hệ Văn phòng Sở Công Thương - Điện thoại: 02393.892447 hoặc công chức trực một cửa của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh - Điện thoại: 02393.737888./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Đăng tải website Sở Công Thương;
- Lưu VT, VP.

Hoàng Văn Quảng

Phụ lục
Danh mục dịch vụ công mức độ 3 trở lên của Sở Công Thương
và hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến
(Kèm theo Công văn số: /SCT-VP ngày 12/3/2020 của Sở Công Thương)

1. Danh mục dịch vụ công mức độ 3 trở lên của Sở Công Thương

STT	Tên Thủ tục hành chính	Ghi chú
I	Lĩnh vực Thương mại quốc tế	
1	Cấp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam.	Mức độ 4
2	Điều chỉnh Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam.	Mức độ 4
3	Gia hạn Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam.	Mức độ 4
4	Cấp lại Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam.	Mức độ 4
5	Chấm dứt hoạt động Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam.	Mức độ 4
II	Lĩnh vực Điện	
1	Cấp Giấy phép hoạt động tư vấn chuyên ngành điện thuộc thẩm quyền cấp của địa phương.	Mức độ 3
2	Cấp Giấy phép hoạt động phân phối điện đến cấp điện áp 35 kV tại địa phương.	Mức độ 3
3	Cấp Giấy phép hoạt động bán lẻ điện đến cấp điện áp 0,4 kV tại địa phương.	Mức độ 3
III	Lĩnh vực Xúc tiến thương mại	
1	Đăng ký thực hiện khuyến mại theo hình thức mang tính may rủi trên địa bàn 01 tỉnh thành phố trực thuộc trung ương.	Mức độ 3
2	Đăng ký sửa đổi, bổ sung nội dung chương trình khuyến mại theo hình thức mang tính may rủi trên địa bàn 01 tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.	Mức độ 3
3	Thông báo hoạt động khuyến mại.	Mức độ 3
4	Đăng ký tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại tại Việt Nam.	Mức độ 3
5	Đăng ký sửa đổi, bổ sung nội dung đăng ký tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại tại Việt Nam.	Mức độ 3
IV	Lĩnh vực Giám định Thương mại	
1	Đăng ký dấu nghiệp vụ giám định thương mại.	Mức độ 3
2	Đăng ký thay đổi dấu nghiệp vụ giám định thương mại.	Mức độ 3

VI	Lĩnh vực Lưu thông hàng hóa trong nước	
1	Cấp Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá.	Mức độ 3
2	Cấp lại Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá.	Mức độ 3
3	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá.	Mức độ 3
4	Cấp Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp (quy mô dưới 3 triệu lít/năm).	Mức độ 3
5	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp (quy mô dưới 3 triệu lít/năm).	Mức độ 3
6	Cấp lại Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp (quy mô dưới 3 triệu lít/năm).	Mức độ 3
VII	Lĩnh vực Quản lý cạnh tranh	
1	Đăng ký/đăng ký lại hợp đồng theo mẫu, điều kiện giao dịch chung thuộc thẩm quyền của Sở Công Thương.	Mức độ 3
2	Đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương.	Mức độ 4
3	Thông báo tổ chức hội nghị, hội thảo, đào tạo về bán hàng đa cấp.	Mức độ 4

2. Hướng dẫn đăng ký, đăng nhập tài khoản để nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3 trở lên

- Tổ chức, công dân khi nộp hồ sơ TTHC mức độ 3 trở lên truy cập vào địa chỉ: dichvucong.hatinh.gov.vn để đăng ký và gửi hồ sơ TTHC; việc ký tài khoản và gửi hồ sơ TTHC được thực hiện theo các bước như sau:

* Bước 1: trên Cổng dịch vụ công địa chỉ: dichvucong.hatinh.gov.vn chọn dịch vụ cần đăng ký, gửi hồ sơ “ví dụ dịch vụ công mức độ 3”/chọn Sở Công Thương/tìm đến TTHC cần gửi hồ sơ trực tuyến/chọn đăng ký và thực hiện đăng ký các trường thông tin theo hướng dẫn;

* Bước 2: Sau khi hoàn thành đăng ký thực hiện tra cứu thông tin TTHC trước khi nộp hồ sơ. Trên Cổng dịch vụ công cho phép người dùng tìm hiểu đầy đủ thông tin về TTHC bao gồm: Thông tin chung; trình tự thực hiện; thành phần hồ sơ; yêu cầu điều kiện TTHC; các văn bản pháp lý có liên quan; các mẫu biểu và cho phép tải về để điền thông tin trước; cơ quan giải quyết hồ sơ và mức phí, lệ phí;

* Bước 3: Người dùng thực hiện nhập đầy đủ thông tin hồ sơ cá nhân của mình theo yêu cầu;

* Bước 4: Chọn hình thức trả hồ sơ qua Bưu điện (có hoặc không);

* Bước 5: Nhập nội dung cần nộp hồ sơ; sau khi hoàn tất bấm nút gửi đi. Khi đó hồ sơ được nằm trong mục hồ sơ cá nhân và hệ thống sẽ mặc định đưa

đến mục hồ sơ đã gửi trong hồ sơ cá nhân và được gửi đến một cửa Sở Công Thương.

Để tra cứu thông tin về tình trạng giải quyết hồ sơ sau khi gửi đi, người nộp hồ sơ nhập mã hồ sơ đã gửi hoặc số chứng minh thư của chủ hồ sơ khi kê khai. Thông tin chi tiết có thể xem hướng dẫn tại đường link: <http://dichvucong.hatinh.gov.vn/portaldvc/KenhTin/huong-dan.aspx>.

- Hiện nay Cổng dịch vụ công của tỉnh được tích hợp trên Cổng dịch vụ công quốc gia; Do đó, khi tổ chức, công dân nộp hồ sơ dịch vụ công mức độ 3 trở lên thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương Hà Tĩnh trên Cổng dịch vụ công quốc gia sẽ tự động chuyển thông tin về một cửa của Sở Công Thương tiếp nhận, xử lý. Tổ chức, công dân ngoài việc lựa chọn đăng ký và gửi hồ sơ trên Cổng dịch vụ công của tỉnh thì có thể lựa chọn đăng ký và gửi hồ sơ trên Cổng dịch vụ công quốc gia địa chỉ: dichvucong.gov.vn. Thông tin chi tiết về thực hiện đăng ký, đăng nhập để nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia, tổ chức, công dân truy cập vào đường link: <https://dichvucong.gov.vn/p/home/dvc-huong-dan-cong-dan-doanh-nghiep.html>./.