

Số: /KH-SCT

Hà Tĩnh, ngày tháng 3 năm 2020

KẾ HOẠCH
Tổng kết 10 năm thực hiện Chương trình tổng thể
cải cách hành chính

Thực hiện Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 04/3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về Tổng kết thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020 và xây dựng Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030, Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch tổng kết 10 năm thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC), như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đánh giá toàn diện kết quả thực hiện mục tiêu và các nhiệm vụ được giao của Ngành qua 10 năm triển khai thực hiện: Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về việc Ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020; Quyết định số 587/QĐ-UBND ngày 29/02/2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch CCHC nhà nước tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2012-2020; Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 29/7/2016 về việc ban hành Kế hoạch CCHC giai đoạn 2016-2020 và Quyết định số 93/QĐ-SCT ngày 23/5/2012 của Sở Công Thương ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước Sở Công Thương Hà Tĩnh giai đoạn 2012 - 2020.

2. Yêu cầu

- Đánh giá những kết quả nổi bật đã đạt được, chỉ rõ những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm về CCHC nhà nước của Ngành trong giai đoạn 2011-2020. Phát hiện những sáng kiến và cách làm hay, những điển hình tốt trong CCHC cần được nhân rộng để triển khai thực hiện trong giai đoạn 2021-2030. Trên cơ sở đó đề xuất các định hướng, giải pháp, nhiệm vụ trọng tâm CCHC của Ngành trong giai đoạn 2021-2030 phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng, Nhà nước và yêu cầu xây dựng, phát triển của Ngành;

- Việc tổng kết phải bảo đảm chính xác, khách quan, toàn diện, khoa học, thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức và phải đảm bảo chất lượng;

- Gắn việc tổng kết với công tác thi đua - khen thưởng, đề xuất những hình thức khen thưởng phù hợp cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2011-2020.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN TỔNG KẾT

1. Nội dung tổng kết

Tổng kết công tác CCHC giai đoạn 2011-2020 và đề xuất phương hướng, nhiệm vụ CCHC giai đoạn 2021-2030 phải đánh giá đầy đủ, toàn diện các lĩnh vực: công tác chỉ đạo, điều hành CCHC; cải cách thể chế; thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông; tổ chức bộ máy; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; tài chính công; hiện đại hóa hành chính.

2. Thời gian

- Thời gian tổng kết: Hoàn thành trước 30/4/2020;
- Thời gian gửi báo cáo: Hoàn thành trước 05/5/2020.

3. Nhiệm vụ chính và thời gian thực hiện

STT	Nhiệm vụ	Thời gian thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp
1	Xây dựng Kế hoạch và đơn đốc, triển khai tổng kết CCHC theo kế hoạch sau khi phê duyệt	Cuối tháng 3/2020	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc
2	Xây dựng đề cương tổng kết	Cuối tháng 3/2020	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc
3	Báo cáo tổng kết, đánh giá theo các lĩnh vực CCHC			
3.1	Thực hiện công tác chỉ đạo điều hành	Trước 10/4/2020	Văn phòng	Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc
3.2	Thực hiện cải cách thể chế	Trước 10/4/2020	Thanh tra	Các phòng chuyên môn
3.3	Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của Sở	Trước 10/4/2020	Văn phòng	Các phòng chuyên môn

STT	Nhiệm vụ	Thời gian thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp
3.4	Thực hiện công tác cải cách bộ máy	Trước 10/4/2020	Văn phòng	Trung tâm
3.5	Thực hiện việc xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức	Trước 10/4/2020	Văn phòng	Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc
3.6	Thực hiện công tác cải cách tài chính công	Trước 10/4/2020	Phòng KHTC -TH	Trung tâm
3.7	Hiện đại hóa hành chính bao gồm: Kết quả ứng dụng CNTT và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 (chuyển đổi 9001:2015)	Trước 10/4/2020	Văn phòng, Tổ CNTT	Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc
4	Đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác CCHC giai đoạn 2011-2020	Trước ngày 20/4/2020	Văn phòng	Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc
5	Tổ chức tổng kết CCHC giai đoạn 2011 - 2020 và báo cáo kết quả thực hiện gửi Sở Nội vụ	Trước ngày 05/5/2020	Văn phòng	Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Bám sát đề cương tổng kết cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020, định hướng giai đoạn 2021 - 2030 ban hành kèm theo Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 04/3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh và nhiệm vụ cụ thể của Sở được ban hành tại Quyết định số 93/QĐ-SCT ngày 23/5/2012 để xây dựng đề cương tổng kết cho từng lĩnh vực CCHC của Sở;

- Đôn đốc, hướng dẫn các phòng, bộ phận chuyên môn phụ trách các lĩnh vực CCHC thực hiện báo cáo; tổng hợp và báo cáo tổng kết thực hiện CCHC Sở Công Thương giai đoạn 2011 - 2020;

- Tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về những kết quả nổi

bật đã đạt được, những sáng kiến điển hình, giải pháp hiệu quả trong CCHC;

- Tham mưu, đề xuất gửi Sở Nội vụ trình Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác CCHC;

- Tham mưu tổ chức lồng ghép Hội nghị tổng kết công tác CCHC giai đoạn 2011-2020 phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan, đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức.

2. Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở

- Bám sát đề cương, nội dung và thời gian được phân công chủ trì tại mục II, khoản 3 - Nhiệm vụ chính và thời gian thực hiện của Kế hoạch này để tổng kết, đánh giá và báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng Sở;

- Kiến nghị, đề xuất những khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện đồng thời tham mưu thực hiện những nhiệm vụ trọng tâm về lĩnh vực được giao phụ trách trong giai đoạn 2021-2030;

- Thực hiện nghiêm túc việc phối hợp trong quá trình triển khai các nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch tổng kết 10 năm thực hiện Chương trình tổng thể CCHC của Sở Công Thương; các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở căn cứ Kế hoạch này để tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo sở;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Hoàng Văn Quảng