|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN****TỈNH HÀ TĨNH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**Phụ lục 2A**

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐỦ ĐIỀU KIỆN**

**TRIỂN KHAI DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN TOÀN TRÌNH THEO**

**NGHỊ ĐỊNH SỐ 42/2022/NĐ-CP, TẠI CẤP HUYỆN**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /7/2023*

*của Chủ tịch UBND tỉnh Hà Tĩnh)*

Tổng số TTHC đủ điều kiện triển khai dịch vụ công trực tuyến toàn trình: **87**

| **STT** | **Tên thủ tục hành chính/DVCTT** | **Lĩnh vực** | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- |
| **I** | **NGÀNH TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG:**  |  | **02** |
|  | Cấp đổi giấy phép môi trường | Môi trường |  |
|  | Cấp điều chỉnh giấy phép môi trường | Môi trường |  |
| **II** | **NGÀNH TÀI CHÍNH**  |  | **04** |
|  | Mua sắm tài sản công phục vụ hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị trong trường hợp không phải lập thành dự án đầu tư | Công sản |  |
|  | Thanh lý tài sản công | Công sản |  |
|  | Điều chuyển tài sản công | Công sản |  |
|  | Bán tài sản công | Công sản |  |
|  | Thanh toán chi phí có liên quan đến việc xử lý tài sản công | Công sản |  |
| **III** | **NGÀNH GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**  |  | **09** |
|  | Cấp bản sao văn bằng chứng chỉ từ sổ gốc | Văn bằng, chứng chỉ |  |
|  | Chuyển trường đối với học sinh tiểu học | Giáo dục tiểu học |  |
|  | Tuyển sinh trung học cơ sở | Giáo dục trung học |  |
|  | Chuyển trường đối với học sinh trung học cơ sở | Giáo dục trung học |  |
|  | Xét, duyệt chính sách hỗ trợ đối với học sinh bán trú đang học tại các trường tiểu học, trung học cơ sở ở xã, thôn đặc biệt khó khăn | Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống quốc dân |  |
|  | Hỗ trợ học tập đối với trẻ mẫu giáo, học sinh tiểu học, học sinh trung học cơ sở, sinh viên các dân tộc thiểu số rất ít người. | Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống quốc dân |  |
|  | Hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo | Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống quốc dân |  |
|  | Trợ cấp đối với trẻ em mầm non là con công nhân, người lao động làm việc tại khu công nghiệp | Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống quốc dân |  |
|  | Hỗ trợ đối với giáo viên mầm non làm việc tại cơ sở giáo dục mầm non dân lập, tư thục ở địa bàn có khu công nghiệp | Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống quốc dân |  |
| **IV** | **NGÀNH CÔNG THƯƠNG**  |  | **13** |
|  | Cấp Giấy chứng nhận đủ điểu kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai | Kinh doanh khí |  |
|  | Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp huyện | An toàn thực phẩm |  |
|  | Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp huyện | An toàn thực phẩm |  |
|  | Cấp Giấy phép bán lẻ rượu | Lưu thông hàng hóa trong nước |  |
|  | Cấp lại Giấy phép bán lẻ rượu | Lưu thông hàng hóa trong nước |  |
|  | Cấp Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá | Lưu thông hàng hóa trong nước |  |
|  | Cấp lại Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá | Lưu thông hàng hóa trong nước |  |
|  | Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điểu kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai | Lĩnh vực kinh doanh khí |  |
|  | Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điểu kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai | Kinh doanh khí |  |
|  | Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán lẻ rượu | Lưu thông hàng hóa trong nước |  |
|  | Cấp Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh | Lưu thông hàng hóa trong nước |  |
|  | Cấp lại Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh | Lưu thông hàng hóa trong nước |  |
|  | Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh | Lưu thông hàng hóa trong nước |  |
| **V** | **NGÀNH GIAO THÔNG VẬN TẢI**  |  | **09** |
|  | Cấp giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thuỷ nội địa lần đầu đối với phương tiện có động cơ tổng công suất máy chính từ 05 sức ngựa đến 15 sức ngựa hoặc có sức chở từ 05 người đến 12 người trong trường hợp phương tiện chưa khai thác trên đường thủy nội địa | Đường thủy nội địa |  |
|  | Cấp giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thuỷ nội địa lần đầu đối với phương tiện có động cơ tổng công suất máy chính từ 05 sức ngựa đến 15 sức ngựa hoặc có sức chở từ 05 người đến 12 người trong trường hợp phương tiện đang khai thác trên đường thủy nội địa. | Đường thủy nội địa |  |
|  | Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thuỷ nội địa có động cơ tổng công suất máy chính từ 05 sức ngựa đến 15 sức ngựa hoặc có sức chở từ 05 người đến 12 người trong trường hợp phương tiện thay đổi tên, tính năng kỹ thuật. | Đường thủy nội địa |  |
|  | Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thuỷ nội địa có động cơ tổng công suất máy chính từ 05 sức ngựa đến 15 sức ngựa hoặc có sức chở từ 05 người đến 12 người trong trường hợp phương tiện chuyển quyền sở hữu nhưng không thay đổi cơ quan đăng ký. | Đường thủy nội địa |  |
|  | Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thuỷ nội địa có động cơ tổng công suất máy chính từ 05 sức ngựa đến 15 sức ngựa hoặc có sức chở từ 05 người đến 12 người trong trường hợp phương tiện chuyển quyền sở hữu đồng thời thay đổi cơ quan đăng ký. | Đường thủy nội địa |  |
|  | Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thuỷ nội địa có động cơ tổng công suất máy chính từ 05 sức ngựa đến 15 sức ngựa hoặc có sức chở từ 05 người đến 12 người trong trường hợp chủ phương tiện thay đổi trụ sở hoặc nơi đăng ký hộ khẩu thường trú của chủ phương tiện sang đơn vị hành chính cấp tỉnh khác. | Đường thủy nội địa |  |
|  | Cấp lại giấy chứng nhận, đăng ký phương tiện thuỷ nội địa có động cơ tổng công suất máy chính từ 05 sức ngựa đến 15 sức ngựa hoặc có sức chở từ 05 người đến 12 người trong trường hợp phương tiện chuyển từ cơ quan đăng ký khác sang cơ quan đăng ký phương tiện thủy nội địa. | Đường thủy nội địa |  |
|  | Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thuỷ nội địa có động cơ tổng công suất máy chính từ 05 sức ngựa đến 15 sức ngựa hoặc có sức chở từ 05 người đến 12 người.  | Đường thủy nội địa |  |
|  | Xoá đăng ký phương tiện thuỷ nội địa phương tiện có động cơ tổng công suất máy chính từ 05 sức ngựa đến 15 sức ngựa hoặc có sức chở từ 05 người đến 12 người. | Đường thủy nội địa |  |
| **VI** | **NGÀNH VĂN HOÁ, THỂ THAO VÀ DU LỊCH** |  | **04** |
|  | Đăng ký tổ chức lễ hội | Văn hóa cơ sở |  |
|  | Thông báo tổ chức lễ hội | Văn hóa cơ sở |  |
|  | Xét tặng Giấy khen Khu dân cư văn hóa | Văn hóa cơ sở |  |
|  | Xét tặng Danh hiệu Khu dân cư văn hóa hằng năm | Văn hóa cơ sở |  |
| **VII** | **NGÀNH KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ**  |  | **22** |
|  | Đăng ký thành lập hộ kinh doanh | Thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh |  |
|  | Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh | Thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh |  |
|  | Tạm ngừng kinh doanh, tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo của hộ kinh doanh | Thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh |  |
|  | Chấm dứt hoạt động hộ kinh doanh | Thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh |  |
|  | Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh | Thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh |  |
|  | Đăng ký Hợp tác xã | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Đăng ký thành lập chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của Hợp tác xã | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký Hợp tác xã | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của Hợp tác xã | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Đăng ký khi Hợp tác xã chia | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Đăng ký khi Hợp tác xã tách | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Đăng ký khi Hợp tác xã hợp nhất | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Đăng ký khi Hợp tác xã sáp nhập | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký Hợp tác xã, giấy chứng nhận đăng ký chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của Hợp tác xã (trong trường hợp bị mất hoặc bị hư hỏng) | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Giải thể tự nguyện Hợp tác xã | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Thông báo thay đổi nội dung đăng ký Hợp tác xã | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Thông báo về việc góp vốn, mua cổ phần, thành lập doanh nghiệp của Hợp tác xã | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Tạm ngừng hoạt động của HTX, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh Hợp tác xã | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Chấm dứt hoạt động của chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh Hợp tác xã | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Cấp đổi giấy chứng nhận đăng ký Hợp tác xã | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
|  | Thay đổi cơ quan đăng ký Hợp tác xã | Thành lập và hoạt động của hợp tác xã |  |
| **VIII** | **NGÀNH NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT** |  | **03** |
|  | Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm nông, lâm, thủy sản. | Quản lý chất lượng Nông lâm sản và Thủy sản |  |
|  | Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm nông, lâm, thủy sản *(trường hợp trước 06 tháng tính đến ngày Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm hết thời hạn hiệu lực)* | Quản lý chất lượng Nông lâm sản và Thủy sản |  |
|  | Phê duyệt kế hoạch khuyến nông địa phương (cấp huyện) | Nông nghiệp và Phát triển nông thôn |  |
| **IX** | **NGÀNH NỘI VỤ** |  | **14** |
|  | Thủ tục phê duyệt điều lệ Hội có phạm vi hoạt động trong huyện, trong xã | Hội, tổ chức phi Chính phủ |  |
|  | Thủ tục sáp nhập, hợp nhất Hội có phạm vi hoạt động trong huyện, trong xã | Hội, tổ chức phi Chính phủ |  |
|  | Thủ tục đổi tên Hội có phạm vi hoạt động trong huyện, trong xã | Hội, tổ chức phi Chính phủ |  |
|  | Thủ tục thành lập Hội có phạm vi hoạt động trong huyện, trong xã | Hội, tổ chức phi Chính phủ |  |
|  | Thủ tục Báo cáo tổ chức Đại hội nhiệm kỳ, Đại hội bất thường | Hội, tổ chức phi Chính phủ |  |
|  | Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích thực hiện nhiệm vụ chính trị | Thi đua khen thưởng |  |
|  | Thủ tục tặng danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” | Thi đua khen thưởng |  |
|  | Thủ tục tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” | Thi đua khen thưởng |  |
|  | Thủ tục tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” | Thi đua khen thưởng |  |
|  | Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích đột xuất | Thi đua khen thưởng |  |
|  | Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về khen thưởng đối ngoại | Thi đua khen thưởng |  |
|  | Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích thi đua theo đợt, chuyên đề | Thi đua khen thưởng |  |
|  | Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện cho gia đình | Thi đua khen thưởng |  |
|  | Thủ tục thông báo mở lớp bồi dưỡng về tôn giáo theo quy định tại Khoản 2 Điều 41 Luật Tín ngưỡng, tôn giáo | Tín ngưỡng, tôn giáo |  |
| **X** | **NGÀNH TƯ PHÁP**  |  | **05** |
|  | Xác nhận thông tin hộ tịch | Hộ tịch |  |
|  | Ghi vào sổ hộ tịch việc ly hôn, hủy việc kết hôn của công dân Việt Nam đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài | Hộ tịch |  |
|  | Cấp bản sao trích lục hộ tịch | Hộ tịch |  |
|  | Cấp bản sao từ sổ gốc | Chứng thực |  |
|  | Thực hiện hỗ trợ khi hòa giải viên gặp tai nạn hoặc rủi ro ảnh hưởng đến sức khỏe, tính mạng trong khi thực hiện hoạt động hòa giải | Hòa giải ở cơ sở |  |
| **XI** | **NGÀNH THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG**  |  | **02** |
|  | Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng | Phát thanh, truyền hình và thông tin điện tử |  |
|  | Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng  | Phát thanh, truyền hình và thông tin điện tử |  |