

Số: /TB-SCT

Hà Tĩnh, ngày 29 tháng 3 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết luận của Giám đốc sở tại cuộc họp giao ban triển khai nhiệm vụ tháng 4 năm 2024

Ngày 29 tháng 3 năm 2024, đồng chí Giám đốc sở chủ trì cuộc họp giao ban đánh giá kết quả công tác tháng 3 năm 2024 và triển khai nhiệm vụ tháng 4 năm 2024. Tham dự có các đồng chí Phó Giám đốc sở, Chủ tịch Công đoàn Ngành, Lãnh đạo: Văn phòng, Thanh tra và các phòng chuyên môn, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại.

Sau khi nghe báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 3 năm 2024 và ý kiến phát biểu của các đồng chí tham dự cuộc họp, Giám đốc sở ghi nhận và biểu dương các phòng, đơn vị thuộc Sở đã phối hợp hoàn thành các nhiệm vụ đề ra trong tháng 3/2024 và kế hoạch quý I năm 2024. Tháng 4 là tháng đầu tiên của quý II năm 2024, Giám đốc sở yêu cầu Văn phòng, Thanh tra và các phòng chuyên môn, Trung tâm tập trung đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số và các nhiệm vụ trong Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chủ yếu năm 2024, đồng thời thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Phòng Quản lý Công nghiệp

- Nghiên cứu, tham mưu xây dựng Kế hoạch và triển khai thực hiện một số nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 32/2024/NĐ-CP ngày 15/3/2024 của Chính phủ về quản lý, phát triển cụm công nghiệp.

- Tổ chức 01-02 cuộc tập huấn, phổ biến về sản xuất và tiêu dùng bền vững tại địa phương.

- Tham mưu Tờ trình đề nghị UBND tỉnh ban hành Kế hoạch khuyến công địa phương năm 2024.

- Nắm bắt tình hình, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, đôn đốc các dự án đầu tư xây dựng hạ tầng kỹ thuật và dự án sản xuất kinh doanh trong cụm công nghiệp.

- Phối hợp với các sở ngành liên quan phân bổ vốn theo Nghị quyết số 96/2022/NQ-HĐND ngày 16/12/2022 của HDDND tỉnh, khi có hồ sơ đề xuất của các chủ đầu tư.

- Rà soát nhu cầu Huấn luyện kỹ thuật an toàn VLNCN đối với các cơ sở hoạt động VLNCN trên địa bàn.

2. Phòng Quản lý Năng lượng

- Tiếp tục theo dõi tình hình, tham mưu làm việc Bộ ngành Trung ương, đơn vị liên quan để cập nhật, tham mưu các nội dung Kế hoạch thực hiện Quy hoạch điện VIII và Kế hoạch thực hiện Quy hoạch tỉnh.

- Chỉ đạo Công ty Điện lực Hà Tĩnh triển khai Phương án cung ứng điện khi thiếu nguồn hoặc vận hành trong chế độ cực kỳ khẩn cấp năm 2024; thực hiện công tác ngừng, giảm mức cung cấp điện trong mùa nắng nóng 2024.

- Theo dõi, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án năng lượng trên địa bàn tỉnh, làm đầu mối xử lý vướng mắc dự án trọng điểm: (i) đường dây 500kV mạch 3; (ii) di dời hệ thống điện phục vụ thi công cao tốc Bắc- Nam; (iii) triển khai nhiệm vụ kiểm toán dự án, hoàn thành chuyển giao dự án BT; (iv) Tham mưu, làm việc với Tập đoàn Điện lực Việt Nam về phương án di dời hệ thống điện phục vụ dự án xây dựng và kinh doanh kết cấu hạ tầng Khu công nghiệp Bắc Thạch Hà.

- Kiểm tra, rà soát việc thực hiện các quy định về an toàn đập, hồ chứa tại các công trình thủy điện; thẩm định phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp đập, hồ chứa thủy điện Hồ Hồ năm 2024.

- Tham mưu UBND tỉnh Quyết định việc tích nước đập thủy điện Hương Sơn 2 và hướng dẫn Chủ đầu tư hoàn thành các quy định để đưa dự án vào vận hành.

3. Phòng Quản lý Thương mại

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Quy chế phối hợp quản lý nhà nước về hoạt động bán hàng đa cấp ban hành tại Quyết định số 29/2018/QĐ-UBND ngày 27/7/2018 của UBND tỉnh; Xây dựng dự thảo Quy chế phối hợp quản lý nhà nước về hoạt động bán hàng đa cấp, để xin ý kiến của các sở, ngành, địa phương liên quan.

- Trình UBND tỉnh ban hành Phương án phát triển hệ thống dự trữ, cung ứng xăng dầu, khí đốt trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050 (sau khi có ý kiến các sở ngành, địa phương liên quan). Tổng hợp góp ý Thông tư sửa đổi, bổ sung và bãi bỏ một số quy định trong hoạt động kinh doanh xăng dầu.

- Triển khai rà soát, sửa chữa thi công lắp đặt các Pano tuyên truyền Cuộc vận động Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam trên địa bàn tỉnh. Tổng hợp đề xuất của các địa phương về xây dựng mô hình chợ đáp ứng Tiêu chí chợ kinh doanh thực phẩm để thực hiện hướng dẫn, hỗ trợ theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng và các phòng, đơn vị liên quan tham mưu thành phần tham gia Lễ khai mạc Hội chợ Công Thương khu vực Tây Bắc - Điện Biên năm 2024 và làm việc với Sở Công Thương một số tỉnh khu vực phía Bắc.

- Tổng hợp báo cáo kết quả triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày Quyền của người tiêu dùng Việt Nam năm 2024.

- Thông báo danh sách thương nhân hoạt động thương mại biên giới Việt Lào sau khi UBND tỉnh phê duyệt.

- Cập nhật, hướng dẫn khai thác phần mềm số hóa cơ sở dữ liệu lĩnh vực thương mại.

4. Thanh tra

- Tham mưu và triển khai Quyết định thanh tra hành chính việc thực hiện các quy định của pháp luật trong thực thi công vụ của viên chức theo chức năng, nhiệm vụ được giao đối với Trung tâm Khuyến công và XTTM thuộc Sở Công Thương (sau khi UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch thanh tra năm 2024).

- Phối hợp phòng Quản lý Thương mại nghiên cứu thực hiện kiểm tra việc chấp hành quy định của pháp luật một số nội dung trên lĩnh vực thương mại.

- Tham mưu ban hành kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật; kiểm soát xung đột lợi ích; kiểm soát tài sản thu nhập; theo dõi thi hành pháp luật...

- Tiếp tục chuẩn bị tài liệu, báo cáo kết quả các phiên tòa xét xử vụ án hành chính về sự cố môi trường biển đối với 21 hộ tại huyện Thạch Hà và Lộc Hà.

- Tiếp tục tổ chức phổ biến tuyên truyền pháp luật các văn bản liên quan đến lĩnh vực ngành.

5. Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại

- Tham gia các gian hàng xúc tiến đầu tư, trưng bày sản phẩm tại: (1) Hội chợ Quốc tế Viet Nam Expo 2024; (2) Hội chợ Công thương vùng Tây Bắc - Điện Biên năm 2024.

- Xây dựng Kế hoạch triển khai các chương trình xúc tiến thương mại trong tình hình UBND tỉnh phê duyệt

- Xây dựng kế hoạch triển khai chương trình cấp quốc gia về xúc tiến thương mại năm 2024 trình Cục Xúc tiến thương mại.

- Tiếp tục phối hợp phòng Quản lý Công nghiệp tham mưu Kế hoạch khuyến công địa phương năm 2024 trình UBND tỉnh; tham mưu thẩm định và trình Bộ Công Thương ký hỗ trợ thực hiện đề án khuyến công quốc gia năm 2024 của Công ty TNHH SX&TM WINTECH.

- Hướng dẫn cơ sở xây dựng hồ sơ và đăng ký tham gia bình chọn sản phẩm CNNTTB cấp khu vực năm 2024

- Tiếp tục tham mưu các nội dung liên quan và tổ chức Hội thi tìm hiểu kiến thức về sử dụng năng lượng và hiệu quả trong trường học, năm 2024. Thời gian dự kiến từ ngày 22/4/2024 đến ngày 26/4/2024

- Tiếp tục phối hợp các bộ phận chuyên môn tham mưu xây dựng Danh mục sự nghiệp công lĩnh vực công thương.

- Tham mưu ban hành văn bản mời gọi doanh nghiệp đăng ký tham gia các hoạt động xúc tiến thương mại do các tổ chức xúc tiến thương mại các tỉnh, thành phố trong nước tổ chức.

- Tiếp tục thực hiện tư vấn thiết kế, giám sát thi công các công trình điện.

6. Văn phòng

- Tham mưu ban hành Quyết định quy định chức năng nhiệm vụ của Văn phòng, Thanh tra và các phòng chuyên môn của Sở Công Thương, sau khi có ý kiến góp ý của Sở Nội vụ.

- Tham mưu Báo cáo và các nội dung phục vụ Hội nghị ngành Công Thương 6 tỉnh Bắc Trung Bộ tại tỉnh Quảng Bình và Hội nghị ngành Công Thương 28 tỉnh, thành phố khu vực phía Bắc tại thành phố Hà Nội.

- Báo cáo kết quả thực hiện việc chấp hành các quy định của pháp luật về quản lý một số ngành nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện về an ninh trật tự; quản lý, sử dụng con dấu; quản lý căn cước công dân, cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và cơ sở dữ liệu căn cước công dân gửi Công an tỉnh trước 10/4/2024.

- Tham mưu Quyết định điều động cán bộ, công chức, viên chức tham gia huấn luyện lực lượng tự vệ năm 2024; tham gia huấn luyện lực lượng tự vệ năm 2024 tại cụm huấn luyện số 3 theo quy định.

- Tiếp tục tham mưu hồ sơ, thủ tục mua sắm thiết bị Hội trường Sở theo Quyết định số 3435/QĐ-UBND ngày 25/12/2023 của UBND tỉnh; thực hiện mua sắm một số tài sản cơ quan... phục vụ công chức làm việc.

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra, đánh giá công tác cải cách hành chính năm 2024 (sau khi có Kế hoạch của UBND tỉnh).

- Xây dựng nội dung và ban hành Bản tin Công Thương số 01 năm 2024.

Trên đây là Kết luận của Giám đốc sở tại cuộc họp giao ban tháng 4 năm 2024, Văn phòng thông báo để các các phòng chuyên môn, đơn vị thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đ/c Trần Bá Hà - PCT UBND tỉnh phụ trách (b/c);
- Đảng ủy khối CQ và DN tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở, Công đoàn Ngành;
- Các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Trung tâm KC&XTTM;
- Lưu: VT, VP₃.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trương Văn Dương