

Số: /TB-SCT

Hà Tĩnh, ngày tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết luận của Giám đốc Sở tại cuộc họp giao ban triển khai nhiệm vụ tháng 11 năm 2024

Ngày 28 tháng 10 năm 2024, đồng chí Giám đốc Sở chủ trì cuộc họp giao ban đánh giá kết quả công tác tháng 10 năm 2024 và triển khai nhiệm vụ tháng 11 năm 2024. Tham dự có các đồng chí Phó Giám đốc Sở; Lãnh đạo: Văn phòng, Thanh tra và các phòng chuyên môn, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại (gọi chung là các phòng, Trung tâm).

Sau khi nghe báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 10 năm 2024 và ý kiến phát biểu của các đồng chí tham dự cuộc họp, Giám đốc Sở đánh giá cao sự nỗ lực của các phòng và Trung tâm đã phối hợp tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao; bên cạnh đó, vẫn còn một số tồn tại hạn chế như công tác tham mưu chưa thật sự quyết liệt, nhiều nội dung còn thiếu chiều sâu... yêu cầu các phòng và Trung tâm cần quan tâm khắc phục trong thời gian tới.

Tháng 11 năm 2024, Giám đốc Sở giao các phòng, Trung tâm tập trung đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số và các công việc trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chủ yếu năm 2024 và một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG

- Yêu cầu các Phó Giám đốc Sở phụ trách lĩnh vực bám sát các nhiệm vụ được giao để chỉ đạo, lãnh đạo các phòng, Trung tâm thực hiện các nhiệm vụ được giao đúng tiến độ, kế hoạch đã đề ra.

- Trên cơ sở Chương trình công tác tháng 10/2024 của UBND tỉnh, các phòng, Trung tâm được giao chủ trì chủ động phối hợp với Văn phòng tham mưu cho Lãnh đạo Sở nội dung làm việc.

- Yêu cầu các phòng, Trung tâm rà soát lại nhiệm vụ giai đoạn 2021-2025 theo các Kế hoạch, Chương trình, Quyết định của UBND tỉnh để đề xuất nhiệm vụ năm 2025 của phòng, Trung tâm gửi Văn phòng trước ngày 25/11/2024.

- Trên cơ sở Quyết định số 13/QĐ-SCT ngày 23/01/2024 về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chủ yếu năm 2024; các phòng, Trung tâm chủ động rà soát lại các nhiệm vụ để thực hiện, tránh bỏ sót nhiệm vụ đã ban hành.

- Trên cơ sở Quyết định số 07/QĐ-SCT ngày 16/01/2024 về giao dự toán Ngân sách nhà nước năm 2024; các phòng, Trung tâm chủ động rà soát, điều chỉnh dự toán (nếu có) để chủ động tham mưu thực hiện đảm bảo tiến độ, kế hoạch đề ra.

- Giao các phòng rà soát lại các Biên bản ghi nhớ liên quan lĩnh vực công thương tại Hội nghị công bố quy hoạch để có phương án kết nối với các doanh nghiệp đã ký kết bản ghi nhớ, xác nhận việc tiếp tục triển khai hay tạm dừng để có phương án tham mưu.

- Thực hiện xây dựng lịch kiểm tra, làm việc với các địa phương, đơn vị trong tháng gửi Văn phòng trước ngày 05 hàng tháng (trừ các công việc đột xuất).

- Các phòng, Trung tâm Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ giao ban và đề xuất nhiệm vụ tháng sau, gửi Văn phòng trước ngày 25 hàng tháng.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Phòng Quản lý Công nghiệp

- Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 96/2022/NQ-HĐND ngày 16/12/2022 của HĐND tỉnh về một số chính sách về phát triển công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp đến năm 2025.

- Báo cáo đề xuất UBND tỉnh về chủ trương xây dựng Đề án phát triển công nghiệp hỗ trợ phù hợp với tình hình phát triển công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp trong giai đoạn hiện nay. Tổ chức triển khai thực hiện sau khi có ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh.

- Nghiên cứu, xây dựng Quy chế phối hợp quản lý cụm công nghiệp theo quy định tại Nghị định 32/2024/NĐ-CP ngày 15/3/2024 của Chính phủ, thay thế Quyết định số 13/2023/QĐ-UBND ngày 21/02/2023 của UBND tỉnh.

- Tham mưu UBND tỉnh hướng xử lý đối với các cụm công nghiệp (CCN Bắc Cẩm Xuyên 2, CCN Tân Lâm Hương và CCN Cống Khánh 3) đã thẩm định trình UBND tỉnh, trước khi Nghị định 32/2024/NĐ-CP ngày 15/3/2024 của Chính phủ có hiệu lực.

- Báo cáo tình hình, sự cần thiết và đề xuất hướng xử lý đối với các cụm công nghiệp do UBND cấp huyện làm chủ đầu tư, nhất là sự cần thiết đầu tư hệ thống xử lý môi trường trong CCN, nhất là các CCN không có hoặc nước thải ít, gửi Giám đốc Sở và Phó Giám đốc Sở phụ trách, trước ngày 25/11/2024.

- Tham mưu Tờ trình đề nghị phê duyệt danh mục các đề án khuyến công địa phương năm 2024, sau khi UBND tỉnh cho phép điều chỉnh Kế hoạch khuyến công năm 2024.

- Tổ chức 02 lớp tập huấn kiến thức công nghiệp hỗ trợ, công nghiệp nông thôn gắn liền phổ biến văn bản pháp luật về cụm công nghiệp năm 2024.

- Nắm bắt tình hình, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, đôn đốc các dự án đầu tư xây dựng hạ tầng kỹ thuật cụm công nghiệp và dự án sản xuất kinh doanh trong cụm công nghiệp. Phối hợp thẩm định chấp thuận chủ trương đầu tư các dự án công nghiệp trên địa bàn.

- Tiếp tục tăng cường quản lý nhà nước về hóa chất, vật liệu nổ công nghiệp, kinh doanh khí dầu mỏ hóa lỏng...

- Thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên của phòng và nhiệm vụ đột xuất khác do Lãnh đạo Sở giao.

2. Phòng Quản lý Thương mại

- Tổ chức Hội thảo và hoàn thiện Quy định về phát triển và quản lý chợ, tham mưu UBND tỉnh tổ chức họp các sở, ngành về dự thảo quy định phát triển và quản lý chợ trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, trình UBND tỉnh xem xét ban hành. Triển khai mô hình chợ kinh doanh thực phẩm tại chợ Cầu, xã Cẩm Thạch và chợ Hôm, thị trấn Đức Thọ.

- Tham mưu UBND tỉnh họp Ban chỉ đạo Xuất nhập khẩu, Thương mại biên giới để đánh giá kết quả thời gian qua; nhiệm vụ, giải pháp thời gian tới.

- Phối hợp Bộ Công Thương tổ chức Khóa đào tạo để trở thành chuyên gia về Hiệp định UKFTA và các FTA thế hệ mới (khóa cơ bản) tại Hà Tĩnh. Phối hợp Cục Thương mại và Kinh tế số tổ chức tập huấn ngắn hạn về các kỹ năng trong thương mại điện tử trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh năm 2025.

- Tổng hợp đề xuất của UBND huyện, thành phố, thị xã đăng ký địa điểm và lĩnh vực ưu tiên được tổ chức hội chợ triển lãm thương mại năm 2025. Tham mưu UBND tỉnh văn bản chấp thuận và công bố danh mục địa điểm và lĩnh vực ưu tiên được tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại năm 2025.

- Tổ chức làm việc, giám sát các địa phương và cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm để đánh giá việc chấp hành quy định pháp luật về an toàn thực phẩm lĩnh vực công thương.

- Phối hợp với Tỉnh đoàn tổ chức Hội thi “Tuổi trẻ Hà Tĩnh tự hào hàng Việt Nam” năm 2024, dự kiến tổ chức ngày 05/11/2024.

- Phối hợp với Thanh tra Sở kiểm tra việc thực hiện các Quy chuẩn kỹ thuật địa phương cu đơ Hà Tĩnh (theo Quyết định số 35/2023/QĐ-UBND ngày 18/8/2023 của UBND tỉnh) và các quy định pháp luật về an toàn thực phẩm lĩnh vực công thương đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

- Tham mưu UBND tỉnh xây dựng Kế hoạch thực hiện các giải pháp bảo đảm cân đối cung cầu, bình ổn thị trường cuối năm 2024 và dịp tết Nguyên đán Ất Ty năm 2025.

- Thực hiện các nhiệm vụ về phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn các tháng cuối năm 2024.

3. Phòng Quản lý Năng lượng

- Tiếp tục theo dõi tình hình để cập nhật, tham mưu các nội dung triển khai Kế hoạch thực hiện Quy hoạch điện VIII và Kế hoạch thực hiện Quy hoạch tỉnh.

- Triển khai lắp đặt hệ thống đèn Led chiếu sáng, tổ chức lớp tập huấn về an toàn điện, sử dụng năng lượng tiết kiệm hiệu quả tại xã đờ đầu NTM năm 2024.

- Tham mưu UBND tỉnh triển khai Nghị định số 135/2024/NĐ-CP ngày 27/10/2024 của Chính phủ về việc quy định cơ chế, chính sách khuyến khích phát triển điện mặt trời mái nhà tự sản xuất, tự tiêu thụ.

Theo dõi, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án năng lượng trên địa bàn tỉnh, làm đầu mối xử lý vướng mắc dự án trọng điểm: (i) di dời hệ thống điện phục vụ thi công cao tốc Bắc Nam; (ii) triển khai nhiệm vụ quyết toán hoàn thành dự án BT; (iii) dự án KCN Vsip Thạch Hà.

- Tiếp tục theo dõi, hướng dẫn thực hiện công tác an toàn đập, hồ chứa thủy điện năm 2024; phối hợp tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, đẩy nhanh tiến độ xây dựng và phát điện công trình: Nhà máy thủy điện Hương Sơn 2, Nhà máy thủy điện Vũ Quang.

- Chủ trì rà soát, tổng hợp báo cáo, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc công tác bàn giao lưới điện các HTX sang cho ngành điện quản lý.

- Rà soát lại Báo cáo kết quả kiểm tra hệ thống điện mặt trời mái nhà (làm rõ từng nội dung và phương án xử lý), gửi Giám đốc Sở và Phó Giám đốc Sở phụ trách, trước ngày 15/11/2025.

- Chủ trì phối hợp với Văn phòng hoàn thiện Báo cáo hiện trạng và phương án xử lý đối với hệ thống điện mặt trời tại Văn phòng Sở Công Thương, báo cáo Lãnh đạo Sở trước 25/11/2024.

- Tham mưu UBND tỉnh họp Ban Chỉ đạo phát triển điện lực, bảo vệ an toàn công trình lưới điện cao áp trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh để nghe kết quả thực hiện trong thời gian qua và một số giải pháp trọng tâm thời gian tới

4. Thanh tra

- Chủ trì tham mưu xây dựng Kế hoạch thanh tra năm 2025 gửi Thanh tra tỉnh theo quy định.

- Tiếp tục thanh tra việc chấp hành quy định pháp luật trong hoạt động điện lực đối với Điện lực Nghi Xuân theo Quyết định số 47/QĐ-T.Tr ngày 08/10/2024.

- Ban hành Quyết định thanh tra việc chấp hành quy định của pháp luật về đầu tư, quản lý Cụm công nghiệp tại Công ty TNHH Thanh Thành Đạt.

- Tiếp tục kiểm tra việc thực hiện các Quy chuẩn kỹ thuật địa phương Kèo Cu Đơ Hà Tĩnh và các quy định pháp luật về an toàn thực phẩm lĩnh vực công thương trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh theo Quyết định của Giám đốc Sở.

- Tiếp tục tổ chức phổ biến tuyên truyền pháp luật các văn bản liên quan đến lĩnh vực ngành.

- Tiếp tục tập trung tham mưu thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, giải quyết khiếu nại tố cáo xử lý, giải quyết kịp thời, dứt điểm và đúng quy định pháp luật.

5. Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại

- Tổ chức Lễ hội Cam và các sản phẩm Hà Tĩnh năm 2024, dự kiến từ ngày 15/11-17/11/2024 tại Khu vực Quảng trường Trần Phú, Phường Nguyễn Du, Thành phố Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh.

- Tiếp tục thu thập thông tin sản phẩm, doanh nghiệp... số hoá sản phẩm để chuẩn bị tổ chức Triển lãm trực tuyến sản phẩm chủ lực Hà Tĩnh năm 2024.

- Tiếp tục phối hợp Hội đồng thẩm định đề án khuyến công của Sở, thẩm định các hồ sơ đề án khuyến công địa phương năm 2024 (gồm 06 đề án hỗ trợ ứng dụng máy móc thiết bị tiên tiến vào sản xuất và 02 đề án hỗ trợ xây dựng và đăng ký nhãn hiệu sản phẩm công nghiệp nông thôn). Hoàn thiện các hồ sơ để trình UBND tỉnh phê duyệt.

- Tổ chức gian hàng tham gia: (1) Hội chợ đặc sản vùng miền Việt Nam 2024, từ ngày 20/11-24/11 tại thành phố Hà Nội; (2) Hội chợ Nông nghiệp Quốc tế khu vực Đồng bằng Bắc bộ năm 2024, tại tỉnh Thái Bình.

- Nghiên cứu xây dựng, đề xuất các nội dung đề nghị Bộ Công Thương hỗ trợ thực hiện Chương trình khuyến công quốc gia, Chương trình xúc tiến thương mại quốc gia năm 2025, báo cáo Lãnh đạo Sở trước ngày 25/11/2025.

- Hướng dẫn, hỗ trợ doanh nghiệp đăng ký tham gia các hoạt động xúc tiến thương mại do các tổ chức xúc tiến thương mại các tỉnh, thành phố trong nước tổ chức.

- Tiếp tục thực hiện các công trình tư vấn giám sát và thiết kế điện, tìm kiếm các hợp đồng kinh tế tư vấn thiết kế và tư vấn giám sát các công trình điện trên địa bàn tỉnh.

6. Văn phòng

- Chủ trì phối hợp với các phòng, Trung tâm hoàn thiện Quy định chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng, Thanh tra và các phòng thuộc Sở.

- Ban hành Văn bản đôn đốc các phòng, Trung tâm nộp sáng kiến kinh nghiệm năm 2024; Tham mưu tổ chức họp Hội đồng sáng kiến, Hội đồng đánh giá hiệu quả áp dụng sáng kiến năm 2024.

- Tham mưu Văn bản hướng dẫn thực hiện tổng kết, đánh giá; công tác thi đua, khen thưởng cuối năm 2024.

- Rà soát, phối hợp các phòng tham mưu triển khai nâng ngạch cán bộ, công chức: xét nâng ngạch và thi nâng ngạch theo yêu cầu của Sở Nội vụ..

- Báo cáo công tác đào tạo bồi dưỡng năm 2024 và đăng ký nhu cầu đào tạo bồi dưỡng năm 2025 gửi Ban Tổ chức Tỉnh ủy

- Tham mưu Lãnh đạo Sở tham mưu ban hành Văn bản cung cấp các thông tin để hoàn thành thông tin Báo cáo tháng, quý, năm.7

- Tham mưu các nội dung chuẩn bị cho Bản tin Công Thương số 4/2024

- Phối hợp với các phòng chuẩn bị các nội dung phục vụ Lãnh đạo Sở họp HĐND tỉnh, UBND tỉnh theo yêu cầu.

- Thực hiện các báo cáo định kỳ năm 2024 về công tác cải cách hành chính, bảo vệ bí mật nhà nước...

- Tham mưu góp ý các quy hoạch, kế hoạch, chương trình liên quan đến lĩnh vực công thương và các góp ý liên quan lĩnh vực được giao.

Trên đây là Kết luận của Giám đốc Sở tại cuộc họp giao ban tháng 11/2024, Văn phòng thông báo để Văn phòng, Thanh tra, các phòng chuyên môn và Trung tâm thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đ/c Trần Báu Hà-PCT UBND tỉnh phụ trách (b/c);
- Đảng ủy khối CQ và DN tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở, Công đoàn Ngành;
- Các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Trung tâm KC&XTTM;
- Lưu: VT, VP₃.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trương Văn Dương