

Số: /TB-SCT

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2024

## THÔNG BÁO

### Kết luận của Giám đốc Sở tại cuộc họp giao ban triển khai nhiệm vụ tháng 12 năm 2024

Ngày 25 tháng 11 năm 2024, đồng chí Giám đốc Sở chủ trì cuộc họp giao ban đánh giá kết quả công tác tháng 11 năm 2024 và triển khai nhiệm vụ tháng 12 năm 2024. Tham dự có các đồng chí Phó Giám đốc Sở; Lãnh đạo: Văn phòng, Thanh tra và các phòng chuyên môn, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại (gọi chung là các phòng, Trung tâm).

Sau khi nghe báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 11 năm 2024 và ý kiến phát biểu của các đồng chí tham dự cuộc họp, Giám đốc Sở đánh giá cao sự nỗ lực của các phòng, Trung tâm đã phối hợp tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao; một số phòng chưa hoàn thành nhiệm vụ, yêu cầu tập trung tham mưu để hoàn thành nhiệm vụ tháng 11 đúng tiến độ.

Tháng 12 năm 2024, Giám đốc Sở giao các phòng, Trung tâm tập trung đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số và các công việc trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chủ yếu năm 2024 và một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

#### I. NHIỆM VỤ CHUNG

- Yêu cầu các Phó Giám đốc Sở phụ trách lĩnh vực bám sát các nhiệm vụ được giao để chỉ đạo, lãnh đạo các phòng, Trung tâm thực hiện các nhiệm vụ được giao đúng tiến độ, kế hoạch đã đề ra. Trên cơ sở đề xuất của các phòng tại buổi giao ban, đề nghị các Phó Giám đốc Sở phụ trách lĩnh vực chủ động triển khai.

- Yêu cầu các phòng Quản lý Công nghiệp, Quản lý Năng lượng chỉ đạo, phân công cán bộ, công chức thuộc phòng mình liên hệ, làm việc với các doanh nghiệp (theo Văn bản 1831/SCT-VP<sub>3</sub> ngày 20/9/2024) để lấy số liệu về sản xuất kinh doanh các sản phẩm công nghiệp chủ yếu hàng tháng, gửi cho Văn phòng trước ngày 21 hàng tháng. Văn phòng Sở dự thảo Danh mục và trách nhiệm của các phòng đối với việc lấy số liệu sản phẩm công nghiệp chủ yếu, gửi các phòng trước ngày 05/12/2024.

- Trên cơ sở Chương trình công tác tháng 12/2024 của UBND tỉnh, Văn phòng chủ trì phối hợp với các phòng, Trung tâm chủ động chuẩn bị các nội dung tổng kết ngành, tổng kết các ban chỉ đạo.

- Yêu cầu các phòng, Trung tâm báo Kết quả thực hiện nhiệm vụ chủ yếu năm 2024 và dự kiến nhiệm vụ chủ yếu năm 2025, gửi Văn phòng Sở trước ngày 05/12/2024.

- Trên cơ sở Quyết định số 07/QĐ-SCT ngày 16/01/2024 về giao dự toán Ngân sách nhà nước năm 2024; các phòng, Trung tâm chủ động rà soát, điều chỉnh dự toán (nếu có) để chủ động tham mưu thực hiện đảm bảo tiến độ, kế hoạch đề ra.

- Giao các phòng rà soát lại các Biên bản ghi nhớ liên quan lĩnh vực công thương tại Hội nghị công bố quy hoạch để có phương án kết nối với các doanh nghiệp đã ký kết bản ghi nhớ, xác nhận việc tiếp tục triển khai hay tạm dừng để có phương án tham mưu.

- Các phòng được giao nhiệm vụ tại Văn bản số 2317/SCT-BBT ngày 20/11/2024 và đề nghị cán bộ công chức viên chức và người lao động viết các tin, bài liên quan đến hoạt động của Ngành, gửi Ban biên tập Bản tin trước ngày 05/12/2024.

- Thực hiện xây dựng lịch kiểm tra, làm việc với các địa phương, đơn vị trong tháng gửi Văn phòng trước ngày 05 hàng tháng (trừ các công việc đột xuất).

- Các phòng, Trung tâm Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ giao ban và đề xuất nhiệm vụ tháng sau, gửi Văn phòng trước ngày 25 hàng tháng.

## **II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **1. Phòng Quản lý Công nghiệp**

- Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 96/2022/NQ-HĐND ngày 16/12/2022 của HĐND tỉnh về một số chính sách về phát triển công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp đến năm 2025.

- Tiếp tục hoàn thiện Quy chế hoạt động của Hội đồng lựa chọn chủ đầu tư hạ tầng cụm công nghiệp trình Phó Chủ tịch UBND tỉnh, Chủ tịch Hội đồng xem xét, ban hành.

- Tham mưu đề xuất Công ty Cổ phần Đầu tư địa ốc No One Land về khảo sát, lập hồ sơ đề xuất đầu tư Cụm công nghiệp Xuân Mỹ tại huyện Nghi Xuân.

- Triển khai thực hiện các nội dung về Đề án phát triển công nghiệp hỗ trợ trên địa bàn tỉnh đến năm 2030 và những năm tiếp theo, theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 6890/UBND-KT<sub>1</sub> ngày 13/11/2024.

- Chỉ đạo Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại triển khai thực hiện hỗ trợ các Đề án khuyến công, sau khi UBND tỉnh phê duyệt Danh mục các Đề án khuyến công địa phương năm 2024.

- Thực hiện Văn bản số 565/UBND-KT<sub>1</sub> ngày 13/02/2023 của UBND tỉnh về việc báo cáo định kỳ Chiến lược phát triển ngành Dệt May trên địa bàn tỉnh. Báo cáo tình hình thực hiện Chiến lược phát triển ngành công nghiệp hóa chất Việt Nam.

- Đôn đốc, chỉ đạo các đơn vị báo cáo định kỳ về tình hình hoạt động VLNCN, cụm công nghiệp trên địa bàn tỉnh năm 2024.

- Triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-BCT ngày 05/11/2024 của Bộ Công Thương về tăng cường công tác quản lý, kiểm soát hóa chất hạn chế sản xuất, kinh doanh trong lĩnh vực công nghiệp.

- Tiếp tục hoàn thiện: (1) Báo cáo các cụm công nghiệp do Nhà nước đầu tư, nhất là vận hành công trình hệ thống môi trường trong CCN; (2) tham mưu hướng xử lý đối với 02 cụm công nghiệp đã trình UBND tỉnh (CCN Tân Lâm Hương, CCN Bắc Cẩm Xuyên 2) sau khi Ủy ban Thường vụ Quốc hội có Nghị quyết về sắp xếp các đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã; báo cáo Giám đốc Sở và Phó Giám đốc Sở phụ trách.

- Báo cáo tổng thể hiện trạng và đề xuất giải pháp thực hiện đối với công tác nghiệm thu đưa công trình xây dựng lĩnh vực công nghiệp đi vào hoạt động, báo cáo Lãnh đạo Sở.

## **2. Phòng Quản lý Thương mại**

- Tiếp tục xin ý kiến Quy định về quản lý và phát triển chợ đối với các Sở ngành, địa phương, xin ý kiến Sở Tư Pháp, hoàn thiện trình UBND tỉnh theo quy định.

- Phối hợp, làm việc với Đoàn khảo sát, điều tra của Viện Nghiên cứu chiến lược, chính sách Công Thương.

- Phối hợp thực hiện xây dựng Bộ chỉ số đánh giá kết quả thực hiện các FTA tại địa phương.

- Thực hiện các báo cáo năm 2024 theo quy định trong lĩnh vực thương mại.

- Triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo cân đối cung cầu, bình ổn thị trường dịp cuối năm 2024 và tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025 sau khi UBND tỉnh ban hành Kế hoạch

- Chuẩn bị báo cáo Kết quả hoạt động năm 2024 và nhiệm vụ giải pháp năm 2025 của: (1) Ban Chỉ đạo hoạt động thương mại biên giới tỉnh Hà Tĩnh; (2) Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án đẩy mạnh hoạt động xuất khẩu gắn với phát triển dịch vụ logistics tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030.

- Hoàn thiện các hồ sơ thanh toán năm 2024 theo quy định.

## **3. Phòng Quản lý Năng lượng**

- Tiếp tục theo dõi tình hình đề cập nhật, tham mưu các nội dung triển khai Kế hoạch thực hiện Quy hoạch điện VIII và Kế hoạch thực hiện Quy hoạch tỉnh.

- Theo dõi, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án năng lượng trên địa bàn tỉnh, làm đầu mối xử lý vướng mắc dự án trọng điểm: (1) di dời hệ thống điện phục vụ thi công cao tốc Bắc Nam; (2) triển

khai nhiệm vụ kiểm toán dự án, hoàn thành chuyển giao dự án BT; (3) dự án KCN Vsip Thạch Hà.

- Tiếp tục theo dõi, hướng dẫn thực hiện công tác an toàn đập, hồ chứa thủy điện năm 2024; phối hợp tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, đẩy nhanh tiến độ xây dựng và phát điện công trình Nhà máy thủy điện Vũ Quang

- Triển khai thực hiện Văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh về thực hiện Nghị định số 135/2024/NĐ-CP ngày 27/10/2024 của Chính phủ về việc quy định cơ chế, chính sách khuyến khích phát triển điện mặt trời mái nhà tự sản xuất, tự tiêu thụ.

- Tham mưu UBND tỉnh: (1) phương án hướng tuyến Dự án đường dây và TBA 110kV cấp điện cho KCN Phú Vinh; (2) Văn bản chỉ đạo, giao nhiệm vụ cho các cơ quan, đơn vị liên quan báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện theo tháng đối với Dự án BT.

- Tham mưu triển khai Thông tư số 27/2024/TT-BT ngày 21/11/2024 của Bộ Công Thương quy định tiêu chuẩn đánh giá hồ sơ dự thầu và mẫu hồ sơ đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án đầu tư công trình năng lượng.

- Triển khai thực hiện TTHC liên quan đến phát triển điện mặt trời mái nhà theo Quyết định số 3056/QĐ-BCT ngày 18/11/2024 của Bộ Công Thương.

- Chỉ đạo Công ty Điện lực Hà Tĩnh xây dựng và tổ chức thực hiện Phương án cấp điện phục vụ Tết dương lịch, Noel và Nguyên đán năm 2024; phương án cung ứng điện khi thiếu nguồn hoặc vận hành trong chế độ cực kỳ khẩn cấp năm 2025; tham mưu UBND tỉnh phê duyệt, thông qua theo quy định.

- Chuẩn bị báo cáo Kết quả hoạt động năm 2024 và nhiệm vụ giải pháp năm 2025 của Ban Chỉ đạo phát triển điện lực, bảo vệ an toàn công trình lưới điện cao áp trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh

#### **4. Thanh tra**

- Hoàn thành việc thanh tra việc chấp hành quy định pháp luật trong hoạt động điện lực đối với Điện lực Nghi Xuân theo Quyết định số 47/QĐ-T.Tr ngày 08/10/2024.

- Tiếp tục và hoàn thành việc kiểm tra theo Quyết định số 130/QĐ-SCT ngày 05/11/2024 về kiểm tra việc thực hiện Quy chuẩn kỹ thuật địa phương kẻo Cu Đơ Hà Tĩnh.

- Thực hiện thanh tra việc chấp hành quy định của pháp luật về đầu tư, quản lý Cụm công nghiệp Xuân Lĩnh của Công ty TNHH Thanh Thành Đạt.

- Hướng dẫn và triển khai thực hiện công tác kê khai tài sản thu nhập năm 2024.

- Thực hiện báo cáo tổng kết kết quả thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra; tư pháp; phòng chống tham nhũng năm 2024 và các nhiệm vụ khác thuộc chức

năng nhiệm vụ được phân công; xây dựng các Kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ năm 2025 để trình ban hành.

- Phổ biến tuyên truyền pháp luật các văn bản liên quan đến lĩnh vực ngành.
- Tiếp tục tập trung tham mưu thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, giải quyết khiếu nại tố cáo xử lý, giải quyết kịp thời, dứt điểm và đúng quy định pháp luật.

### **5. Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại**

- Tổ chức gian hàng tham gia: (1) Hội chợ Thương mại, Du lịch Quốc tế Việt - Trung (Lạng Sơn 2024) tại thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn; (2) Hội chợ Hội chợ xúc tiến Công Thương và sản phẩm làng nghề truyền thống - Nghệ An tại Thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An.

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Điện ảnh tỉnh triển khai thực hiện các nội dung liên quan, tổ chức trưng bày, giới thiệu, quảng bá các sản phẩm OCOP, sản phẩm chủ lực của tỉnh... phục vụ sự kiện Festival “Về miền Vĩ, Giã - Kết nối tinh hoa di sản” tại Trung tâm Văn hóa - Điện ảnh tỉnh; số 21, đường Phan Đình Phùng, thành phố Hà Tĩnh.

- Tổ chức Triển lãm trực tuyến sản phẩm chủ lực Hà Tĩnh năm 2024.

- Tham mưu ban hành văn bản mời gọi doanh nghiệp đăng ký tham gia các hoạt động xúc tiến thương mại do các tổ chức xúc tiến thương mại các tỉnh, thành phố trong nước tổ chức;

- Tiếp tục phối hợp Hội đồng thẩm định đề án khuyến công của Sở; Văn phòng UBND tỉnh để trình Lãnh đạo tỉnh xem xét ban hành Quyết định phê duyệt danh mục các đề án khuyến công địa phương; tổ chức thực hiện sau khi được UBND tỉnh phê duyệt.

- Tiếp tục thực hiện các công trình tư vấn giám sát điện, tìm kiếm các hợp đồng kinh tế tư vấn thiết kế và tư vấn giám sát các công trình điện trên địa bàn.

### **6. Văn phòng**

- Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu minh chứng, báo cáo kết quả tự chấm điểm xác định chỉ số CCHC (Lần 2)

- Tổng hợp số liệu báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024.

- Tổng hợp chuẩn bị hồ sơ, tài liệu minh chứng cập nhật, báo cáo chấm điểm chuyên đổi số (DTI) của tỉnh.

- Cập nhật thông tin tên miền “.hatinh.gov.vn” theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP và sử dụng Nền tảng giám sát, cảnh báo sớm rủi ro về An toàn thông tin.

- Tham mưu Hội đồng Thi đua, Khen thưởng họp xét thi đua năm 2024; báo cáo công tác thi đua khen thưởng năm 2024.

- Tham mưu xây dựng Quy chế cụ thể để thực hiện chế độ tiền thưởng áp dụng đối với các đối tượng trong danh sách trả lương của cơ quan Văn phòng Sở.

- Báo cáo kết quả rà soát, bố trí cấp phó theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP và Nghị định số 83/2024/NĐ-CP.

- Tham mưu văn bản xin chủ trương bổ nhiệm lại Phó Giám đốc Sở Dương Thanh Hoà.

- Xây dựng Báo cáo tổng kết hoạt động ngành Công Thương thực hiện nhiệm vụ năm 2024, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu năm 2025 ngành Công Thương.

- Làm việc với các địa phương; khảo sát, cập nhật số liệu thống kê năm 2024.

Trên đây là Kết luận của Giám đốc Sở tại cuộc họp giao ban tháng 12/2024, Văn phòng thông báo để các phòng, Trung tâm biết, thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Đ/c Trần Báu Hà-PCT UBND tỉnh phụ trách (b/c);
- Đảng ủy khối CQ và DN tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở, Công đoàn Ngành;
- Các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Trung tâm KC&XTTM;
- Lưu: VT, VP<sub>3</sub>.

**TL. GIÁM ĐỐC  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Trương Văn Dương**