

Số: /QĐ-SCT

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Chi cục Quản lý thị trường

GIÁM ĐỐC SỞ CÔNG THƯƠNG

Căn cứ Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19/02/2025 của Quốc hội Quy định về xử lý một số vấn đề liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước;

Căn cứ Pháp lệnh Quản lý thị trường số 11/2016/UBTVQH13 ngày 08/3/2016 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; Pháp lệnh số 01/2018/UBTVQH14 ngày 22/12/2018 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của 04 pháp lệnh có liên quan đến quy hoạch;

Căn cứ Nghị định số 45/2025/NĐ-CP ngày 28/02/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Quyết định số 55/2021/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND tỉnh Hà Tĩnh quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và người quản lý doanh nghiệp nhà nước, kiểm soát viên, người đại diện phần vốn nhà nước thuộc UBND tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 03/2024/QĐ-UBND ngày 24/01/2024 của UBND tỉnh Hà Tĩnh ban hành quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương; Quyết định số 23/2025/QĐ-UBND ngày 20/3/2025 của UBND tỉnh Hà Tĩnh sửa đổi, bổ sung một số điều tại Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương ban hành kèm theo Quyết định số 03/2024/QĐ-UBND ngày 24/01/2024 của UBND tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 622/QĐ-UBND ngày 24/3/2025 về việc thành lập Chi cục Quản lý thị trường tỉnh Hà Tĩnh;

Theo ý kiến của Sở Nội vụ tại Văn bản số 1030/SNV-XDCQ&TCBC ngày 01/4/2025 và đề nghị của Chánh Văn phòng Sở tại Văn bản số 12/VP-VP₁ ngày 04/4/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Chi cục Quản lý thị trường (sau đây gọi là Chi cục).

Điều 2. Giao Chi cục Quản lý thị trường:

1. Tổ chức thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Chi cục theo quyết định này.

2. Kịp thời xây dựng quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các Đội Quản lý thị trường trình Sở Công Thương xem xét ban hành; rà soát, xây dựng kế hoạch biên chế, đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức của Chi cục, báo cáo Sở Công Thương để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân tỉnh; tổ chức thực hiện biên chế của Chi cục theo quyết định được phê duyệt.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở; Chi cục trưởng Chi cục Quản lý thị trường và Thủ trưởng các cơ quan liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Cục QL&PT thị trường trong nước, Bộ Công Thương;
- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, QLTT, VP.

GIÁM ĐỐC**Đặng Văn Thành**

QUY ĐỊNH**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Chi cục Quản lý thị trường****Điều 1. Vị trí, chức năng**

Chi cục Quản lý thị trường (*sau đây gọi tắt là Chi cục*) là tổ chức hành chính trực thuộc Sở Công Thương, có chức năng giúp Sở Công Thương và Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý nhà nước và tổ chức thực thi pháp luật về phòng, chống, xử lý các hành vi kinh doanh hàng hoá nhập lậu; sản xuất, buôn bán hàng giả, hàng cấm, hàng hoá không rõ nguồn gốc xuất xứ; hành vi xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ; hành vi vi phạm pháp luật về chất lượng, đo lường, giá, an toàn thực phẩm; hành vi vi phạm pháp luật về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng và các hành vi gian lận thương mại theo quy định pháp luật trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

Chi cục chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp và toàn diện của Sở Công Thương; đồng thời chịu sự chỉ đạo, quản lý, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của các cơ quan quản lý chuyên ngành trực thuộc Bộ Công Thương và các cơ quan khác có thẩm quyền theo quy định pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn**1. Tham mưu cho cấp có thẩm quyền về công tác quản lý thị trường**

a) Giúp Giám đốc Sở Công Thương xây dựng và trình Ủy ban nhân dân tỉnh kế hoạch, biện pháp về tổ chức thị trường, bảo đảm lưu thông hàng hóa theo quy định của pháp luật; các chủ trương, biện pháp, dự án cần thiết để thực hiện pháp luật, chính sách, chế độ về quản lý thị trường;

b) Kiến nghị với các cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến công tác quản lý thị trường;

c) Xây dựng trình Giám đốc Sở ban hành kế hoạch hàng năm về kiểm tra định kỳ, kiểm tra chuyên đề trên địa bàn tỉnh theo quy định;

d) Giúp Giám đốc Sở Công Thương chỉ đạo, hướng dẫn và kiểm tra việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, chính sách, kế hoạch, chương trình, đề án về công tác quản lý thị trường trên địa bàn tỉnh;

đ) Chủ động phòng ngừa, kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý hành vi vi phạm pháp luật trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao;

e) Theo dõi, tổng hợp, dự báo diễn biến tình hình thị trường, đối tượng, quy luật, phương thức, thủ đoạn của các tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm pháp luật về sản xuất, kinh doanh hàng hóa, dịch vụ thương mại và các lĩnh vực khác được pháp luật quy định; đề xuất các giải pháp phòng ngừa, đấu tranh chống các hành vi vi phạm pháp luật theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Chỉ đạo và tổ chức thực hiện hoạt động kiểm tra, kiểm soát thị trường và xử lý vi phạm pháp luật theo thẩm quyền

a) Kiểm tra việc chấp hành pháp luật của các tổ chức, cá nhân kinh doanh trong kinh doanh hàng hóa, dịch vụ thương mại trên thị trường; kiểm tra cơ sở sản xuất đối với lĩnh vực, ngành hàng thuộc lĩnh vực quản lý của Bộ Công Thương và các lĩnh vực khác được pháp luật quy định; xử lý theo thẩm quyền các hành vi vi phạm pháp luật;

b) Triển khai thực hiện kế hoạch kiểm tra định kỳ, kế hoạch kiểm tra chuyên đề theo quy định;

c) Chủ trì, phối hợp với các tổ chức, cá nhân có liên quan trong công tác phòng, chống các hành vi vi phạm pháp luật đối với hoạt động sản xuất, kinh doanh hàng hóa, dịch vụ thương mại trên thị trường và các lĩnh vực khác được pháp luật quy định;

d) Thu thập tài liệu, chứng cứ, lấy mẫu sản phẩm hàng hóa, tang vật, phương tiện có dấu hiệu vi phạm, trưng cầu giám định, kiểm nghiệm mẫu vật là hàng hóa, tài liệu, giấy tờ, vật chứng liên quan đến vi phạm pháp luật của tổ chức, cá nhân;

đ) Tiếp nhận, xử lý các vụ việc thuộc thẩm quyền do Đội Quản lý thị trường chuyển giao; trình Giám đốc Sở Công Thương, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xử lý các vụ việc vượt thẩm quyền.

3. Hướng dẫn, thực hiện và tuyên truyền pháp luật liên quan đến hoạt động của lực lượng quản lý thị trường trên địa bàn.

4. Quản lý tổ chức và xây dựng lực lượng Quản lý thị trường.

a) Xây dựng kế hoạch và đề xuất với cơ quan có thẩm quyền về tổ chức, biên chế, trang thiết bị, phương tiện và điều kiện làm việc của lực lượng Quản lý thị trường;

b) Xây dựng và trình Giám đốc Sở Công Thương ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ của các Phòng và các Đội Quản lý thị trường trực thuộc;

c) Quản lý công chức, người lao động; Thực hiện chế độ, chính sách đối với công chức và người lao động (nếu có) theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý;

d) Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho công chức thuộc Chi cục;

đ) Tổ chức thực hiện các quy định về công tác tổ chức cán bộ, chế độ trang phục, sổ hiệu, phù hiệu, cấp hiệu, cờ hiệu, biển hiệu, ấn chỉ và Thẻ kiểm tra thị trường;

e) Kiểm tra, theo dõi thi hành pháp luật trong hoạt động kiểm tra, kiểm soát và xử lý vi phạm hành chính của các Đội Quản lý thị trường trực thuộc; kiểm tra nội bộ việc chấp hành pháp luật trong hoạt động công vụ của công chức, các đơn vị trực thuộc Chi cục;

g) Thực hiện cải cách hành chính trong hoạt động công vụ theo chương trình, kế hoạch cải cách hành chính của Bộ Công Thương và Ủy ban nhân dân tỉnh;

h) Phối hợp với Văn phòng Sở Công Thương xây dựng, quản lý và khai thác hệ thống cơ sở dữ liệu về kết quả kiểm tra, kiểm soát và xử lý vi phạm hành chính và cơ sở dữ liệu khác phục vụ hoạt động của lực lượng quản lý thị trường; đội ngũ công chức; trang thiết bị, phương tiện và điều kiện làm việc.

5. Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo; thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

6. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định và yêu cầu của cơ quan quản lý nhà nước cấp trên có thẩm quyền.

7. Quản lý tài chính, tài sản, nguồn kinh phí được bổ sung từ xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực chống buôn lậu, hàng giả và gian lận thương mại. Quản lý phương tiện làm việc, vũ khí thô sơ, công cụ hỗ trợ được giao; quản lý, sử dụng con dấu và lưu trữ hồ sơ vụ việc kiểm tra xử lý vi phạm hành chính theo quy định của pháp luật.

8. Tổ chức triển khai ứng dụng tiến bộ khoa học, công nghệ và phương pháp quản lý hiện đại trong tổ chức và hoạt động của Chi cục.

9. Tham gia các Ban Chỉ đạo, tổ chức phối hợp liên ngành, đoàn kiểm tra liên ngành do địa phương hoặc cấp có thẩm quyền thành lập.

10. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Cục trưởng Cục Quản lý và Phát triển thị trường trong nước, các đơn vị chuyên môn thuộc Bộ Công Thương và Giám đốc Sở Công Thương giao./.