

Số: /TB-SCT

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO
Kết luận của Giám đốc Sở tại cuộc họp giao ban
triển khai nhiệm vụ tháng 3 năm 2026

Ngày 25 tháng 02 năm 2026, đồng chí Giám đốc Sở chủ trì cuộc họp giao ban đánh giá kết quả công tác tháng 02 và triển khai nhiệm vụ tháng 03 năm 2026. Tham dự có các đồng chí Phó Giám đốc Sở; Lãnh đạo: Văn phòng, các phòng chuyên môn, Chi cục Quản lý Thị trường và Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại (gọi chung là các phòng, đơn vị).

Sau khi nghe báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 02 năm 2026 và ý kiến phát biểu của các đồng chí tham dự cuộc họp, Giám đốc Sở đánh giá cao sự nỗ lực của các phòng, đơn vị đã phối hợp tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao, nhất là công tác phối hợp báo cáo và triển khai các nhiệm vụ trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

Để triển khai nhiệm vụ tháng 3 năm 2026, Giám đốc Sở giao các phòng, đơn vị tập trung đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, các nhiệm vụ sau Tết Nguyên đán và các nhiệm vụ được Tỉnh Ủy, HĐND tỉnh, UBND tỉnh giao; thường xuyên kiểm tra, rà soát nhiệm vụ quản lý nhà nước của mình theo chức năng nhiệm vụ được giao; nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ theo Quyết định chức năng, nhiệm vụ đã ban hành; nghiên cứu kỹ các quy định pháp luật và chỉ đạo của cấp trên để chủ động tham mưu các biện pháp, giải pháp tăng cường công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực; phát huy dân chủ cơ sở, quán triệt cán bộ, công chức, viên chức đẩy mạnh công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí; Trưởng các phòng, đơn vị phải chịu hoàn toàn trách nhiệm nếu để xảy ra tham nhũng, lãng phí ở phòng, đơn vị mình và thực hiện các nhiệm vụ trong tháng 3/2026, như sau:

1. Phòng Quản lý Công nghiệp

1.1. Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh đề tham mưu xin ý kiến của Tỉnh ủy về Đề án phát triển công nghiệp hỗ trợ, chế biến, chế tạo đến năm 2030.

1.2. Thẩm định hồ sơ đề nghị thành lập CCN Lạc Thiện; xây dựng đường gang tiến độ để thẩm định Hồ sơ đề nghị thành lập CCN An Thịnh, gửi Lãnh đạo Sở trước ngày 10/3/2026.

1.3. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động quốc gia về sản xuất và tiêu dùng bền vững giai đoạn 2026 -2030.

1.4. Báo cáo, cung cấp thông tin tình hình triển khai thực hiện các Thông tư của Bộ Công Thương (Thông tư số 24/2025/TT-BCT ngày 13/5/2025 quy định lập và phê duyệt kế hoạch quản lý rủi ro trong khai thác khoáng sản và Thông tư số 43/2025/TT-BCT ngày 04/7/2025 quy định về kỹ thuật an toàn trong khai thác khoáng sản).

1.5. Đôn đốc Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại xây dựng dự thảo Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch khuyến công địa phương năm 2025 và dự thảo Kế hoạch khuyến công địa phương năm 2026.

1.6. Tiếp tục đôn đốc, theo dõi và báo cáo kết quả triển khai thực hiện Tháng hành động an toàn vệ sinh lao động năm 2026.

1.7. Hoàn thiện nội dung ủy quyền cho Giám đốc Sở Công Thương thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn của UBND tỉnh trong lĩnh vực hóa chất và một số lĩnh vực công nghiệp, báo cáo UBND tỉnh theo ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 1411/UBND-KT₁ ngày 24/02/2026.

1.8. Xây dựng dự thảo Kế hoạch, lộ trình thực hiện số hóa các cụm công nghiệp trên địa bàn, báo cáo Lãnh đạo Sở trước ngày 15/3/2026.

1.9. Thực hiện chế độ báo cáo hàng tuần về kết quả hoạt động của CCN Cổng Khánh 1, CCN Cổng Khánh 2 và KCN Gia Lách theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh.

2. Phòng Quản lý Năng lượng

2.1. Phối hợp, rà soát, cập nhật, giải trình các nội dung có liên quan đến nhu cầu công suất, danh mục nguồn và lưới điện trên địa bàn phục vụ điều chỉnh Phương án phát triển mạng lưới cấp điện trong Quy hoạch tỉnh và Danh mục dự án đầu tư lĩnh vực điện lực có sử dụng đất.

2.2. Chỉ đạo, đôn đốc, tham mưu triển khai các hoạt động hưởng ứng Chiến dịch Giờ trái đất năm 2026

2.3. Tham mưu, trình UBND tỉnh phương án tuyển các dự án: đường dây 500kV Vũng Áng - Trạm cắt Hòa Bình 2; đường dây và TBA 110kV Phú Vinh.

2.4. Đôn đốc đẩy nhanh tiến độ dự án Nhà máy nhiệt điện Vũng Áng II và giải quyết các nội dung phát sinh liên quan; tham mưu phối hợp Hội đồng nghiệm thu nhà nước kiểm tra nghiệm thu sớm đưa tổ máy số 02 vào hoạt động.

2.5. Tiếp tục công tác chỉ đạo các chủ đập nhà máy thủy điện còn lại (Ngàn Trươi, Hố Hô) bổ sung các quy định về an toàn đập, hồ chứa trong mùa mưa bão 2026; tham mưu tổ chức làm việc với CHECK làm rõ các nội dung kiến nghị liên quan dự án thủy điện Giao An II, báo cáo UBND tỉnh (hoàn thành trước 15/3/2026).

2.6. Tham mưu trình UBND tỉnh phê duyệt Danh sách cơ sở sử dụng năng lượng trọng điểm năm 2025 trên địa bàn tỉnh

2.7. Tập trung, phối hợp tháo gỡ các khó khăn, đẩy nhanh thủ tục đầu tư các dự án lĩnh vực năng lượng trọng điểm: Nhiệt điện khí LNG Vũng Áng III, Điện gió Kỳ Anh, ECO Wind Kỳ Anh, Trang trại phong điện HBRE, Di dời đường điện phục vụ dự án đường sắt tốc độ cao...

2.8. Đôn đốc, hướng dẫn đẩy nhanh tiến độ di dời đường điện phục vụ đầu tư xây dựng trường học cho các xã biên giới (Hương Khê, Sơn Kim 1), di dời hệ thống điện 110kV, 220kV đoạn qua KCN Bắc Thạch Hà;

2.9 Triển khai thực hiện chương trình tiết kiệm năng lượng... theo chỉ đạo của Bộ Công thương và tỉnh...

3. Phòng Quản lý Thương mại

3.1. Tham mưu triển khai Kết luận số 43-KL/TU ngày 11/02/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 11-NQ/TU ngày 26/5/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo đẩy mạnh xuất khẩu gắn với phát triển dịch vụ logistics giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

3.2. Tiếp tục hướng dẫn các xã, phường triển khai Nghị định số 46/2026/NĐ-CP ngày 26/01/2026 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật An toàn thực phẩm và Nghị quyết số 66.13/2026/NQ-CP ngày 27/01/2026 của Chính phủ quy định về công bố, đăng ký sản phẩm thực phẩm.

3.3. Phối hợp với các ngành, địa phương, đơn vị lấy mẫu kiểm tra nhanh/kiểm nghiệm thực phẩm.

3.4. Chỉ đạo, phối hợp với Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại xây dựng Kế hoạch hoạt động xúc tiến thương mại giai đoạn 2026 - 2030.

3.5. Khâu nối tham mưu tổ chức làm việc với các tổ chức vận hành sàn thương mại điện tử lớn để thống nhất việc xây dựng gian hàng thương mại điện tử tỉnh Hà Tĩnh trên các sàn thương mại điện tử lớn.

3.6. Chỉ đạo, hỗ trợ Trung tâm KC&XTTM chuẩn bị các hoạt động kết nối cung cầu giữa doanh nghiệp, nhà cung cấp của tỉnh Hà Tĩnh với Hệ thống siêu thị của Tập đoàn Central Retail Việt Nam (Báo cáo kết quả vào thứ 6 hàng tuần về Lãnh đạo Sở).

3.7. Xây dựng dự thảo Quyết định sửa đổi, bổ sung một số điều Quyết định số 21/2024/QĐ-UBND ngày 07/10/2024 của UBND tỉnh ban hành Quy chế phối hợp quản lý nhà nước trong công tác bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng và tiếp nhận, giải quyết phản ánh, yêu cầu, khiếu nại của người tiêu dùng trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

3.8. Triển khai các hoạt động hưởng ứng ngày Quyền của người tiêu dùng Việt Nam năm 2026.

3.9. Phối hợp với Phòng Cảnh sát PCCC - Công an tỉnh kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy đối với các thương nhân kinh doanh xăng dầu trên địa bàn tỉnh.

3.10. Báo cáo UBND tỉnh nội dung xử lý kiến nghị của bà Nguyễn Thị Mươi, xã Cẩm Xuyên liên quan đến sự cố môi trường biển.

3.11. Rà soát và nắm danh sách các sản phẩm của Hà Tĩnh trên các hệ thống phân phối, nền tảng số, gửi Lãnh đạo Sở trước ngày 15/3/2026.

4. Chi cục Quản lý Thị trường

4.1. Tiếp tục triển khai kế hoạch cao điểm đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả dịp trước, trong và sau Tết Nguyên đán năm 2026 của Ban chỉ đạo 389 tỉnh, Chi cục; kế hoạch kiểm tra định kỳ năm 2026; Tăng cường đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi tình trạng buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả, xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ.

4.2. Tiếp tục ký Quy chế phối hợp với 05 UBND phường, xã trong công tác quản lý thị trường, đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả; làm việc với 02 Ban quản lý các chợ trên địa bàn.

4.3. Ký cam kết chấp hành pháp luật trong hoạt động thương mại đối với 50 tổ chức, cá nhân; công bố đường dây nóng tiếp nhận phản ánh tại 15 cửa hàng kinh doanh xăng dầu.

4.4. Tham mưu Sở Công Thương, Ban chỉ đạo 389 tỉnh các báo cáo, văn bản chỉ đạo, góp ý dự thảo; tham mưu góp ý dự thảo theo yêu cầu, đề nghị của các cấp, các ngành.

4.5. Cử công chức tham gia các Hội đồng định giá tài sản

4.6. Xây dựng Mục tiêu chất lượng, Chính sách chất lượng của Chi cục Quản lý thị trường năm 2026.

4.7. Xây dựng báo cáo tài chính của Chi cục gửi Văn phòng Sở trước ngày 10/3/2026.

5. Trung tâm Khuyến công và XTTM

5.1. Tổng hợp đề xuất danh mục hỗ trợ kinh phí khuyến công địa phương của UBND các xã, phường báo cáo Sở Công Thương; phối hợp với UBND các xã phường khảo sát các cơ sở công nghiệp nông thôn có danh mục đăng ký đề phối hợp phòng QLCN xây dựng dự thảo Kế hoạch khuyến công địa phương năm 2026 trình UBND tỉnh phê duyệt.

5.2. Chủ trì phối hợp với phòng QLTM xây dựng Kế hoạch hoạt động xúc tiến thương mại giai đoạn 2026 - 2030.

5.3. Tiếp tục chủ trì thực hiện các nội dung tại Văn số 225/UBND-KT2 ngày 10/01/2026 của UBND tỉnh. Khảo sát, lựa chọn kết nối các doanh nghiệp để hỗ trợ hoàn thiện hồ sơ thủ tục trình đưa sản phẩm vào các chuỗi siêu thị, cửa hàng thuộc Tập đoàn Central Retail, báo cáo Lãnh đạo Sở trước ngày 15/3/2026. Rà soát xây dựng dự toán kinh phí, triển khai số hoá sản phẩm CNNTTB và OCOP hoàn thành trước ngày 15/3/2026.

5.4. Xây dựng Kế hoạch Chuyển đổi số cho các sản phẩm chủ lực, CNNTTB, OCOP trong tỉnh để tổ chức triển lãm trực tuyến năm 2026.

5.5. Phối hợp Trung tâm của Sở KHCN để thông tin các sản phẩm lên trang thông tin điện tử chủ lực của tỉnh theo Biên bản ghi nhớ của 02 Sở.

5.6. Xây dựng báo cáo tài chính của Trung tâm gửi Văn phòng Sở trước ngày 10/3/2026.

5.7. Tư vấn hỗ trợ các doanh nghiệp đăng ký tham gia các hoạt động xúc tiến thương mại do Cục Xúc tiến thương mại và các tổ chức xúc tiến thương mại tổ chức.

6. Văn phòng

6.1. Rà soát triển khai thực hiện công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2025 - 2030, 2026 - 2031 và nhiệm kỳ 2030 - 2035, 2031 - 2036 theo Kế hoạch của Tỉnh ủy và chỉ đạo của Đảng ủy UBND tỉnh, hoàn thành trước 15/3/2026.

6.2. Tham mưu ban hành: (1) Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2026, hoàn thành trước 15/3/2026; (2) Kế hoạch thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2026

6.3. Chủ trì phối hợp các phòng, đơn vị chuẩn bị các nội dung phục vụ công tác thanh tra theo Kế hoạch của Thanh tra tỉnh khi có yêu cầu.

6.4. Tham mưu chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc triển khai các kế hoạch, nhiệm vụ liên quan đến công tác CCHC, chuyển đổi số theo kế hoạch tiến độ hàng tháng.

6.5. Đôn đốc triển khai Hệ thống thông tin giải quyết TTHC các lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Công Thương.

6.6. Chủ trì phối hợp với các phòng tham mưu ban hành Kế hoạch kiểm tra của Sở Công Thương năm 2026, hoàn thành trước 15/3/2026.

6.7. Hoàn thành việc tổng kiểm kê tài sản; nhập dữ liệu tài sản ngành Công Thương vào phần mềm tài sản Quốc gia.

6.8. Hoàn thành Báo cáo tài chính Văn phòng sở; thẩm định báo cáo tài chính của Chi cục và Trung tâm; tổng hợp báo cáo tài chính ngành gửi Sở Tài chính đề nghị thẩm định, hoàn thành trước 20/3/2026.

6.9. Thực hiện các báo cáo Quý I liên quan công tác Văn phòng.

6.10. Tham mưu các nội dung liên quan đến công tác quân sự quốc phòng.

6.11. Chủ trì tham mưu phương án và tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 08/3, hoàn thành trước 28/2/2026.

Giao các đồng chí Phó Giám đốc Sở tập trung chỉ đạo một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

- Đ/c Dương Thanh Hòa, PGĐ Sở: Tập trung đôn đốc Tổ điều tra sự cố tại nhà máy Nhiệt điện II do bão số 10 để tham mưu xử lý kịp thời; chỉ đạo phòng

Quản lý năng lượng làm rõ những kiến nghị của CHECK về Thủy điện Giao An trước 10/3/2026;

- Đ/c Lê Xuân Từ, PGĐ Sở: Tập trung chỉ đạo thực hiện việc số hóa các CCN; số hóa các sản phẩm để kết nối đưa vào các hệ thống phân phối lớn; xây dựng các gian hàng của tỉnh trên các nền tảng lớn.

Giao Văn phòng theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Trên đây là Kết luận của Giám đốc Sở tại cuộc họp giao ban triển khai nhiệm vụ tháng 3 năm 2026, Văn phòng thông báo để các phòng, đơn vị biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đ/c Trần Báu Hà-PCT UBND tỉnh phụ trách (b/c);
- Giám đốc, các P.Giám đốc Sở;
- Các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Chi cục QLTT, Trung tâm KC&XTTM;
- Lưu: VT, VP₃.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trương Văn Dương